



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Yabancı Diller Yüksekokulu



ÖĞRENCİ KİTAPÇIĞI

2023-2024 Akademik Yılı



Bu kitapçıktaki bilgiler Yıldız Teknik Üniversitesi Senatosu kararları ile yürürlükteki yönetmelik ve yönergeler tabidir. Yıldız Teknik Üniversitesi'ndeki eğitiminiz süresince tüm düzenlemelere ait güncel bilgileri Yıldız Teknik Üniversitesi'nin ve Yabancı Diller Yüksekokulunun resmi internet sitesinden takip etmek sizin sorumluluğunuzdadır.

İÇİNDEKİLER

1. Rektörümüzün Yıldızlılara Mesajı.....	4
2. Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürünün Mesajı.....	5
3. Yıldız Teknik Üniversitesi Misyon ve Vizyonu.....	6
4. Yabancı Diller Yüksekokulu Misyon ve Vizyonu.....	6
5. Yabancı Diller Yüksekokulu Hakkında.....	6
6. Yabancı Diller Yüksekokulu'nda kim kimdir?.....	7
7. Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Programı.....	7
a. 2021-2022 Akademik Yılı Temel İngilizce Bölümü Akademik Takvimi.....	7
b. Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretiminin Yapısı ve İşleyişi.....	8
i. Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretiminin Beceri Alanlarına Göre Amaçları ve Hedefleri.....	8
ii. Temel İngilizce Bölümü Düzeylerine Yerleşme ve Düzeylerde İlerleme.....	10
iii. Düzeylerin Tanımları.....	10
iv. Düzeylerin Ders İçeriklerinin Tanımları.....	11
v. Düzeylerde Okutulacak Kitaplar ve Kaynaklar.....	12
vi. Düzeylerin Haftalık Ders Saatleri.....	13
vii. Sınavlar ve Dönem Sonu Notundaki Ağırlıkları.....	13
viii. Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar.....	14
ix. Derslere Devam Zorunluluğu.....	15
x. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS).....	16
xi. Telafi Sınavı.....	16
xii. İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS).....	16
xiii. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretiminde Bir yada İki Yarıyılıda Başarılı Olma.....	17
xiv. Beklemeli Öğrenci Durumu.....	18
xv. Ara sınav ve İngilizce Yeterlik Sınavı Sonuçlarına İtiraz Yöntemi.....	19
xvi. Muafiyet Koşulları.....	19
xvii. Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Ofisi.....	19
8. Öğrencilere Sunulan Olanaklar ve Destekleyici Hizmetler.....	19
a. Temel İngilizce Bölümü Öğrencileri için Oryantasyon Programı.....	19
b. Bedelsiz Kitap Desteği.....	20
c. Bilgisayar Laboratuvarları.....	20
d. Yazma Merkezi Ofisi.....	21
e. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi.....	21
f. Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü.....	21
g. Kitaplık.....	21
h. Kütüphane.....	21
9. İletişim Kanalları.....	22
a. YDYO İnternet Sitesi.....	22
b. Eposta.....	22
c. Sınıf Panoları.....	22
d. Yabancı Diller Yüksekokulu Eposta Adresi.....	22
e. 7/24 Yıldızlı Hat.....	22
f. YTÜ Hazırlık YouTube Kanalı ve Instagram Hesabı.....	22
10. Öğrencilerin Geribildirim Kanalları	22
a. Sınıf Temsilcisi Toplantıları.....	22

b. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Temsilcisi.....	23
c. Program ve Öğretmen Değerlendirme Anketleri.....	23
11. Öğrencilerin Yabancı Diller Yüksekokulu'nda Uyması Zorunlu Kurallar.....	23
a. Derslerde.....	23
b. Ders dışında.....	23
12. Yabancı Diller Yüksekokulu Disiplin ve Ceza İşlemleri.....	24
a. Sınıf İçi.....	24
b. Kopya Çekmek veya Kopyaya Teşebbüs Etmek.....	24
c. Akademik Çalışmalar.....	25
13. Talep veya Şikâyet İşlemleri.....	25
a. Talep veya Şikâyet Prosedürünü kimler kullanabilir?.....	25
b. Öğrenciler Talep veya Şikâyette Bulunmak için Ne Yapmalıdır?.....	25
c. Şikâyet Bilgilerinin Gizliliği ve Saklanması.....	26
d. Talep veya Şikâyet İşlemlerinin Gözden Geçirilmesi.....	26
14. Arkadaşlarınızın Yabancı Diller Yüksekokulu Deneyimleri ve Görüşleri.....	26
15. Yarı Zamanlı Öğrenci olarak Çalışma Olanakları.....	28
16. Dil Öğrenmeyle ilgili Faydalı İpuçları.....	28
17. Pearson Assured Akreditasyonu ve Pearson Assured Serfikası.....	30

Ek 1: Öğrenci Genel Amaçlı Dilekçe Formu.....	31
Ek 2: YTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Yeterlilik Sınavı İtiraz Formu.....	32
Ek 3: İngilizce Yeterlilik Sınavı Sonuçlarını Yorumlama Ölçeği.....	33
Ek 4: Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi.....	35
Ek 5: Program Değerlendirme Anketi.....	36
Ek 6: Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimine İlişkin Sık Sorulan Sorular.....	37
Ek 7: Sağlık ve Güvenlik Prosedürleri.....	44
Ek 8: Düzeylerin Sonunda Kazanılması Beklenen Öğrenme Çıktıları.....	45
Ek 9: Yürütülen Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Engelli Öğrencilerimiz İçin Kolaylaştırıcı Uygulamalar...50	
Ek 10: Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü Başvuru Formu.....	51
Ek 11: Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği.....	55
Ek 12: Deprem Anında Neler Yapmalı, Neler Yapmamalısınız?.....	55
Ek 13: Yabancı Diller Yüksekokulu Yerleşim Planı.....	62
Ek 14: Davutpaşa Kampüsü Krokisi.....	64
Ek 15: Davutpaşa Kampüsü Afet Toplanma Alanları.....	65

1. REKTÖRÜMÜZÜN YILDIZLILARA MESAJI

Değerli Yıldızlılar,

Yüzyılı aşkın geçmişe sahip üniversitemiz, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda çeşitlenen hedefleri ve her geçen gün artan sorumlulukları ile yoluna devam etmekte, yetiştirdiği insan gücü ile ülke kalkınmasına önemli destekler sunmaktadır. Teknolojinin tüm imkânlarını geleceğimizi şekillendirecek gençlerimizi yetiştirmede kullanmayı üniversite olarak görev bilmekte, güçlü akademik kadrolarımız ile kendine güvenen, araştırmacı, sorgulayıcı ve üretken bir nesil yetiştirmeye gayret göstermekteyiz. Tüm paydaşlarımız ile birlikte ülke menfaatlerini ön planda tutarak, araştırma faaliyetlerinde öncü, bilgiyi üreten, geliştiren ve insanlık yararına kullanılabilen bir üniversite olma yolunda emin adımlarla ilerliyoruz. Her alandaki güçlü akademik kadrosu ile insanlık ve ülke yararına nitelikli araştırmalar yapan, etik değerleri ön planda tutan, disiplinlerarası araştırmaları teşvik eden üniversitemiz, üzerine düşen toplumsal sorumluluğun bilinci ile çalışmalarına yön vermektedir.

Yıldız Teknik Üniversitesi olarak sahip olduğumuz temel değerler vizyonunda Kondüktör Mektebi Âlisi'nden uluslararası saygın bir üniversiteye dönüşmeyi başarmış olmanın verdiği güçle, dünden daha kararlı, yarından daha umutlu bir vizyonla yolumuza devam edeceğimize inancım tamdır.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Tamer YILMAZ
Rektör

2. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜNÜN MESAJI

Sevgili Öğrenciler,

Öncelikle Yıldız Teknik Üniversitesi ailesine hoşgeldiniz. Sizi canı gönülden tebrik ediyor ve başarılarınızın devamını diliyorum.

Bilindiği üzere gerek günlük yaşamda gerekse akademik ve mesleki ortamlarda yabancı dili akıcı, doğru ve etkili bir biçimde kullanabilme becerisi özellikle bilgi ve iletişim teknolojilerinin günlük hayatımızın ayrılmaz bir parçası olduğu bu dijital çağda geçmiş yıllara kıyasla çok daha önemli bir hale gelmiştir. Yıldız Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulumuz'da; alanlarında son derece bilgili, nitelikli, dil eğitimindeki yenilikleri takip eden, ana dili İngilizce olan veya İngilizceyi anadil seviyesinde kullanabilen öğretim görevlilerimiz, İngilizce öğretim yapan lisans programlarında eğitim görecektelen öğrencilerimize, uluslararası bağımsız bir kuruluş olan Pearson Assured tarafından akredite edilen Temel İngilizce Bölümümüz bünyesinde yürütülen hazırlık programı çerçevesinde İngilizce eğitimi vermektedirler. Aynı zamanda sizin İngilizce bilgi ve becerilerinizi üniversite eğitimi boyunca sürdürübilmenizi sağlayacak zorunlu ve seçmeli İngilizce derslerinin yanı sıra seçmeli Almanca dersleri de Modern Diller Bölümümüz tarafından yürütülmektedir.

Temel amacımız sizin İngilizce dil becerilerinde yetkin olmanızı sağlamak ve aynı zamanda sizlere eleştirel düşünme becerileri kazandırarak lisans ve lisansüstü eğitimlerinizin yanısıra iş hayatınızda gerekli olan temel çalışma alışkanlıklarını ve becerilerini edinmeniz için gerekli desteği sunmaktır. İşbirlikli, problem çözmeye ve projeye dayalı öğrenci merkezli bir öğrenme anlayışının benimsendiği kurumumuzda yaşam boyu öğrenme becerilerinin sizlere kazandırılması önceliklerimiz arasındadır. Bu süreçte bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını eğitim amaçlı en etkin şekilde kullanarak sizin bilişim teknolojisi okuryazarı bireyler olarak yetişmenize katkı sağlamayı hedefliyoruz.

Sevgili öğrenciler, YTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu olarak uluslararası standartlarda eğitim veren üniversitemizin yabancı dilde eğitim kalitesini artırma hedefimiz doğrultusunda sizi küreselleşen dünyamız için gerekli olan bilgi ve becerilerle donatma sorumluluğumuzu yerine getirirken, sizlere sunulan eğitim olanaklarından en etkili şekilde yararlanarak yabancı dili öğrenmek için gerekli çabayı göstereceğinize inanıyor, öğrenim hayatınızda başarılar diliyorum.

Doç. Dr. Suzan Kavanoz
Yıldız Teknik Üniversitesi
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

3. YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ'NİN MİSYON ve VİZYONU

Yıldız Teknik Üniversitesi'nin misyon ve vizyonu şöyledir:

Topluma duyarlı: toplum refahını ön planda tutan, hayatı kolaylaştıran, etik, insan ögesini ön plana çıkaran, ülke gelişimine katkıda bulunan, çevreye duyarlı, kültürel değerlere önem veren, işbirlikleri kuran, topluma yüksek kalitede değer kazandıran,

Bilgi: Araştırma faaliyetlerinde öncülük eden, teknoloji geliştiren, çağdaş bilgiyi teknolojik yöntemlerle üreterek geliştiren,

İnsan: Hayat boyu öğretmeyi hedefleyen, analitik düşünen, mükemmeliyet kültürünü benimsemiş, alanında yetkin, girişimci, sorgulayan, yenilikçi, farklı bakabilen, donanımlı, özgüvene sahip, kendi bilgi ve becerisini ifade edebilen, kendi alanında seçkin insanlar barındıran ve yetiştiren,

Uygulama: Dünya çapında sanatsal ürünler üreten, bilimsel çözümler sunan, disiplinler arası çalışmalar, inovasyonlar ve projeler yapan ve uygulayan bir üniversite olmak.

4. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU'NUN MİSYON ve VİZYONU

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun misyon ve vizyonu, YTÜ'nün misyon ve vizyonuna uygun bir şekilde

MİSYON

Öğrencilerine hem yazmada hem de konuşmada güçlü bir İngilizce altyapısı kazandırmak, onlara eleştirel düşünme becerisini kazandırarak lisans ve lisansüstü derecelerinde gerekli olan temel akademik çalışma alışkanlıklarını ve becerilerini edinmede yardım etmek, takım çalışmalarında ya da bireysel çalışmalarda yaşam boyu öğrenme anlayışı içinde olmalarına yardım etmek, kendi öğrenme süreçlerinin sorumluluğunu üstlenmelerini sağlamak, bilgi teknolojisi araçlarını eğitim amaçlı olarak etkin bir şekilde kullanmalarına yardım etmek, onları üniversite ve mesleki hayatlarında ahlaki kararlar vermelerinde yardım etmek ve

VİZYON

Entegre eğitim teknolojisini öğrencilerinin akademik ihtiyaçlarına göre hazırlanmış bir müfredat ile birleştirerek Türk Yükseköğretim Eğitim Sistemi'ndeki en iyi Akademik Amaçlı İngilizce programlarından biri olmak, personeli mesleki gelişimlerinde destekleyerek İngiliz Dili Eğitimi alanına Türkiye ve yurtdışında katkıda bulunmak ve kalite standartları ile uygulamaları bakımından Türk Yükseköğretim Eğitim Sistemi'ndeki yabancı diller yüksekokulları arasında örnek gösterilen bir kurum olmaktır.

5. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU HAKKINDA

Yabancı Diller Yüksekokulu Ağustos 1998'de kuruldu ve 1998-1999 Akademik Yılında lisans öğrencileri için eğitim vermeye başladı. 1999-2000 Akademik Yılından başlayarak ikinci öğretim öğrencileri için de dil eğitimi sağlamaya başladı. Yabancı Diller Yüksekokulu'nun Temel İngilizce ve Modern Diller olmak üzere iki ana bölümü vardır. Temel İngilizce Bölümü akademik yılın başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavı'ndan (İYS) yeterli puanı alamayan öğrencilere zorunlu İngilizce öğretimi verir. Modern Diller Bölümü ise bu zorunlu İngilizce hazırlık öğretimini geçerek lisans eğitimlerine başlayan öğrencilere İleri İngilizce, Mesleki İngilizce gibi dersleri sağlar. Bu birimin içinde ayrıca Almanca dersleri veren Almanca Dersleri Ofisi de bulunur.

Temel İngilizce Bölümünde ortalama 3000 ve Modern Diller Bölümünde en az 5000 olmak Yabancı Diller Yüksekokulu hizmet verdiği öğrenci sayısı Yıldız Teknik Üniversitesi'nin en büyük birimlerinden

biridir. Yabancı Diller Yüksekokulu 2004-2005 Akademik Yılından itibaren Davutpaşa Kampüsü'ndeki binasında eğitim vermektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu, eğitimleri sırasında edindikleri İngilizce bilgi ve becerileri sayesinde öğrencilerini daha sorumlu ve kendilerine güvenen bireyler olmalarını hedeflemektedir. Bu bağlamda Yabancı Diller Yüksekokulu akademik programlarının amacı, öğrencilerin fakültelerindeki dersleri takip edebilecekleri yeterli dil becerilerini kazandırmak ve onları özerk öğrenciler olarak eğitmektir.

6. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU'NDA KİM KİMDİR?

Doç. Dr. Suzan KAVANOZ Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Öğr. Gör. Talha A. ALTUNAY İdari İşlerden Sorumlu Müd. Yrd.
Öğr. Gör. Özgür DİRİK Akademik İşlerden Sorumlu Müd. Yrd.
Öğr. Gör. Hande İSAOĞLU Temel İngilizce Bölümü Başkanı
Öğr. Gör. Gizem GİRGİN ÖZTURK Öğr. Gör. Selçuk BAYRAM Temel İngilizce Bölümü Başkan Yardımcısı
Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Ofisi -- Memur Davut KESERCİ -- Memur Şenol GÜZEL -- Memur Yakup ÇALIŞKAN

7. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU TEMEL İNGİLİZCE PROGRAMI

Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü her biri en az 15 haftalık iki dönemden oluşur. Türk Dili Eğitimi, Sanat ve Tasarım Fakültesi ve Bilgisayar Destekli Öğretim Teknolojileri bölümlerindeki lisans dersleri dışında tüm fakültelerin lisans dersleri %30 veya %100 İngilizce verildiği için Yıldız Teknik Üniversitesi'ni giren tüm öğrenciler ilk yıllarında zorunlu İngilizce öğretimi görmek zorundadır. Yıldız Teknik Üniversitesi'nde isteğe bağlı hazırlık öğretimi yoktur.

a. 2023-2024 Akademik Yılı Temel İngilizce Bölümü Akademik Takvimi

Dönem içindeki sınavlar ve diğer değerlendirme etkinliklerine ilişkin daha detaylı bilgi dönemin ilk haftası içinde sınıf panolarına asılan Öğrenci Takviminden edinilebilir. Aşağıda 2023-2024 Akademik Yılına ait genel akademik takvimi bulabilirsiniz.

02 Ekim 2023, Pazartesi	GÜZ DÖNEMİ DERSLERİ BAŞLANGICI
12 Ocak 2024, Cuma	GÜZ DÖNEMİ DERSLERİ BİTİŞİ

23 Ocak 2024, Salı	İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS)
19 Şubat 2024, Pazartesi	BAHAR DÖNEMİ DERSLERİ BAŞLANGICI
31 Mayıs 2024, Cuma	BAHAR DÖNEMİ DERSLERİ BİTİŞİ
11 Haziran 2024, Salı	İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS)

b. Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretiminin Yapısı ve İşleyişi

i. Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretiminin Beceri Alanlarına Göre Amaçları ve Hedefleri

ALANLAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
İNGİLİZCENİN KULLANIMI	Temel İngilizce Bölümündeki dilbilgisi derslerinin amacı öğrencilerin belli dilbilgisel yapıları biçim ve işlev olarak anlamalarını ve kullanmalarını sağlamaktır.	<p>Programı başarıyla bitiren öğrencilerin şu becerilere sahip olması beklenir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hedeflenen orta-üstü düzeyi seviyesi gramer yapılarını tanıyarak çeşitli ifadelerin anlamlarını çözebildiklerini gösterme, Hedeflenen orta-üstü seviyesi gramer yapılarını çeşitli okuma parçalarını anlamak için kullanabilme, Hedeflenen orta-üstü seviyesi gramer yapılarını kompozisyon yazımında kullanabilme, Hedeflenen orta-üstü seviyesi gramer yapılarını akademik bir ders anlatımını dinlerken tanıyabilme, Hedeflenen orta-üstü seviyesi dilsel yapılarını kabul edilebilir bir doğruluk oranıyla konuşma esnasında kullanabilme.
OKUMA	Temel İngilizce Bölümündeki okuma derslerinin amacı öğrencilerin özgün ve yarı özgün metinleri okuma ve kelime bilgilerini kullanarak büyük oranda anlamalarını sağlamaktır.	<p>Programı başarıyla bitiren öğrencilerin şu becerilere sahip olması beklenir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bir metne* göz gezdirerek ana fikrini bulabilme, Metnin cümle düzeyindeki tutarlılığını saptayabilme, Belli bir bilgiyi metin içerisine bulabilmek için tarama yapabilme, Metinde belirtilen ve belirtilmeyen bilgiyi ayırt edebilme, Metinde belirtilen ve çıkarım yoluyla bulunabilecek ana fikirleri teşhis edebilme, Metindeki önemli detayları bulabilme, Metindeki belli zamir, belirteç gibi öğelerin neye gönderme yaptığını anlayabilme, Belli bir bilgiye dayalı olarak çıkarımda bulunabilme, Metindeki yeni kelimeleri diğer becerilerde kullanmak üzere ayırt edebilme, Anlamı bilinmeyen kelimeleri bağlamdan yola çıkarak tahmin edebilme,

		<ul style="list-style-type: none"> Metin yazarının amacı, tutumu ve metnin hedef kitlesini belirleyebilme <p>* “Metin” ile kastedilen, orta seviyeden orta-üstü seviyeye kadar çeşitlilik gösteren ve en az 800 sözcükten oluşan her türlü bütünlüklü yazıdır.</p>
YAZMA	<p>Temel İngilizce Bölümündeki yazma derslerinin amacı öğrencilerin sürece yönelik yaklaşımlardan, retorik (sözel) araçlardan ve sunulan çerçevelerden faydalanarak bağımsız ve akademik yazı üretebilmelerini sağlamaktır.</p>	<p>Programı başarıyla bitiren öğrencilerin şu becerilere sahip olması beklenir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verilen fikir ve komutları seçmeli kullanarak sebep odaklı kompozisyon* yazabilme, Verilen fikir ve komutları seçmeli kullanarak sonuç odaklı kompozisyon yazabilme, Verilen fikir ve komutları seçmeli kullanarak kıyaslama/karşılaştırma kompozisyonu yazabilme, Tutarlı ve bütünlüklü bir kompozisyon yazabilme, Sağlanan verileri kullanarak konuyla ilgili bir kompozisyon yazabilme, Kıyaslama/karşılaştırma odaklı dil yapılarını doğru ve etkili kullanabilme, Sebeup/sonuç odaklı dil yapılarını doğru ve etkili kullanabilme, Kompozisyon yazarken konuyla ilgili geniş bir kelime havuzundan yararlanabilme, Kompozisyonda doğru noktalama ve imla kuralları kullanabilme, Kompozisyonda çeşitli gramer yapılarını doğru olarak kullanabilme. <p>* “Kompozisyon” 300-350 sözcük ve en az dört paragraftan oluşan orta-üstü seviyede yazı bütünüdür.</p>
DİNLEME	<p>Temel İngilizce Bölümündeki dinleme derslerinin amacı öğrencilerin özgün ve yarı özgün ders anlatımlarını anlamalarını, genel ve özel anlama yeteneklerini, dinlerken cevaplama ve etkili not alma stratejilerini geliştirmelerini sağlamaktır.</p>	<p>Programı başarıyla bitiren öğrencilerin şu becerilere sahip olması beklenir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Akademik bir ders anlatımının* türünü anlayabilme, Dersin ana fikrini çıkarabilme, Anlatımdaki anahtar sözcükleri ayırt edebilme, Dersi verenin tutumunu ve amacını tanıyabilme, Derste verilen sıralı bilgileri ayırt edebilme, Ders içeriğindeki önemli detayları yakalayabilme, Derste bahsedilen/bahsedilmeyen konuları ayırt edebilme, Ders içeriğine göre doğru ve yanlış bilgileri ayırt edebilme, Ders dinlerken etkili not alabilmek için belirli teknik ve stratejileri kullanabilme, Etkili not alabilmek için kendi strateji ve tekniklerini geliştirebilme,

		<ul style="list-style-type: none">• Notlarını kullanarak bir ders anlatımının ana hatlarını tamamlayabilme. <p>* “Akademik ders anlatımı” orta seviyeden orta-üstü seviyesine kadar çeşitlilik gösteren ve en az 800 sözcük içeren ders anlatımıdır.</p>
--	--	--

ii. Temel İngilizce Bölümü Düzeylerine Yerleşme ve Düzeylerde İlerleme

Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü’nde öğrenciler her akademik yılın başında yapılan sınavlarla dört seviyeye ayrılmaktadır: Bahar dönemi B2 Seviyesi, B1+ Seviyesi, B1 Seviyesi, Güz dönemi ise B1 Seviyesi, A2+ Seviyesi ve A2 Seviyesi.

Öğrenciler, akademik yılın başında girdikleri İngilizce Yeterlik Sınavı’nın birinci aşamasından 24 ve altında bir puan almışlarsa ilgili düzeylerden birine yerleştirilir. En az 25 puan alan öğrenciler ikinci aşamaya girer ve bu sınavdan, ilk aşamadaki notlarıyla birlikte toplam 59 ve altında puan alırlarsa ilgili düzeylerden birine yerleştirilir. İkinci dönem itibarıyla B1 öğrencileri B2, A2+ öğrencileri B1+ ve A2 öğrencileri B1 olarak yeniden adlandırılır ve sınıflar karıştırılarak öğrenciler ilgili düzeydeki sınıflara yeniden dağıtılır. İlk dönem B1 sınıflarında eğitim gören öğrencilerden Güz dönemi sonunda yapılan İngilizce Yeterlik Sınavı ile bölümlerine geçemeyen ya da bu sınava girmeyenler de yine B2 olarak adlandırılır. İlk dönemin başında düzeylere yerleştirmeler tamamlandıktan sonra her bir düzeyde öğrenim görmekte olan öğrenciler dönem boyunca aynı düzeyde kalırlar ve bu dönem içerisinde İngilizce dil becerilerini geliştirdiği düşünülen ve kademe kademe ilerleyen dil öğrenme araçlarına tabi olurlar.

İngilizce Öğretmenliği Lisans Programı öğrencilerinin İngilizce Yeterlilik Sınavı’ndan başarılı olabilmeleri için birinci ve ikinci aşama puanlarının toplamının 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 85 (seksen beş) olması gerekir.

İkinci dönemin başında tüm seviyeler, ilk dönemin sonu itibarıyla erişmeleri beklenen dil seviyesi ile yeniden adlandırılırlar. İlk dönemi B1 düzeyinde tamamlamış olan öğrenciler ikinci döneme B2 düzeyinde devam ederler. İlk dönemde A2 ve A2+ düzeyinde öğrenim gören öğrenciler ise ikinci dönemde B1 ve B1+ düzeyinde eğitimlerine devam ederler. Dolayısıyla tüm düzeyler için öngörülen kısa vadeli amaçlar ve uzun vadeli hedefler (düzeye bağlı olarak üst ya da alt) aynıdır ve tüm düzeylerdeki öğrenciler, dil yeterliliklerinde küçük farklılıklar görülmekle beraber benzer öğrenim çıktılarına sahip olarak akademik yılı tamamlar. Akademik yılın sonunda tüm öğrencilerin sahip olması hedeflenen dil seviyesi ortadan orta-üstü seviyesine kadar çeşitlilik gösterir.

iii. Düzeylerin Tanımları

Öğrencilerin akademik yılın başında Avrupa Ortak Dil Çerçevesi ölçütlerine göre yerleştikleri düzeylerin anlamları aşağıdaki gibidir:

A2: Öğrencilerin İngilizceyle tanışıklıkları ya çok azdır ya da yoktur. Az sayıda gündelik ifadeyi anlayabilir, karşılığında kısıtlı sözcük ve kalıpları kullanabilirler. Okuma esnasında bazı temel yapı ve sözcüğün varlığını teşhis edebilirler. Yazma konusunda ise birkaç yapısal kalıbı kullanabilecek düzeydedirler ancak bu kalıpları daha incelikli kullanamazlar.

A2+: Programa bu seviyede başlayan öğrenciler çok temel diyalogları anlayabilir ve karşılık verebilirler. Gündelik İngilizcedeki pek çok basit kalıbı anlar durumdadırlar. Yapı ve sözcük hatası yapsalar dahi anlaşılabilir soru ve cevap üretme becerileri vardır. Sadeleştirilmiş okuma parçalarını takip edebilir ve

pek çok yapısal farklılığı ayırt edebilirler. Her zaman doğru cümleler kuramaları da belli bir konuda, gerekli biçimlerin kısmen farkında olarak basit ancak bağıntılı cümleler yazabilirler.

B1: Bu seviyedeki öğrenciler başlangıçta, çok detaylı olmamakla beraber İngilizce temel diyalog akışının özünü anlar durumdadırlar. Gündelik konulardan yola çıkarak sorular sorup diyalog başlatma becerileri vardır ve biraz yardım almak kaydıyla pek çok gündelik sosyal ve pratik işlevi (alışveriş yapmak, doktora gitmek gibi) yerine getirebilirler. Yarı özgün okuma parçalarının özünü anlama düzeyleri tatmin edicidir, fakat detaylar, nadir rastlanan sözcükler ve bazı karmaşık yapılar konusunda desteğe ihtiyaç duyarlar. Uygun biçimde organize edemeseler dahi kısa paragraflar yazabilirler; genellikle tutarlılık ve bütünlük sağlama konusunda problem yaşarlar. Ders dışı konularda (hikâye anlatma, kişisel mektuplar, fikir belirtme ve açıklama gibi) çok sayıda basit yapıyı ve bazı karmaşık yapıları kullanabilirler. Fakat karmaşık yapılardan kimilerini kullanmakta zorluk çektiklerinden genellikle akademik paragraf ve kompozisyon yazımında problemler görülür.

B1+: Bir diyalogu başlatabilir ve bu diyalogu aktif olarak sürdürebilirler. Gündelik hayata dair işleri kolaylıkla halledebilecek düzeydedirler ve yeni durumlarla (bir alışveriş sırasında durumun beklentilere uygun ilerlememesi gibi) dili kullanarak rahatça baş edebilirler. Okuma parçalarının ana fikrini ve detayların çoğunu anlayabilirler ancak bazı ince noktalar ve akademik sözcükler için yardıma ihtiyaç duyarlar. Akademik içeriğe sahip olmayan metinlerin çoğunu anlayabilir, çeşitli yazı türlerini ayırt edebilirler. Paragraf yazma becerileri vardır, ancak bir paragrafın ana hatlarını çıkarmayı ve paragrafı doğru şekilde organize etmeyi öğrenmeleri gerekir. Uzmanlık gerektirmeyen pek çok konuda (hikâye anlatma, kişisel mektuplar, fikir belirtme ve açıklama gibi) çeşitli yapıları kullanabilirler. Fakat daha karmaşık yapılardan kimilerini kullanmakta zorluk çektiklerinden genellikle akademik paragraf ve kompozisyon yazımında problemler görülür.

B2: CEFR (Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi), dil yeterliliğini sistematik bir şekilde değerlendirmek ve tanımlamak için ayrıntılı bir çerçeve sağlar. B2, CEFR ölçeğinde sağlam ve işlevsel bir dil yeterliliği düzeyini gösteren orta üstü düzeydir.

iv. Düzeylerin Ders İçeriklerinin Tanımları

Akademik yılın başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavı'nın sonuçlarına göre yerleştirilen öğrencilerin yıl içindeki öğrenim gördükleri düzeylerin ders tanımları aşağıdaki gibidir:

A2: Bu seviyede eğitime başladıklarında öğrencilerin temel İngilizce bilgisinin eksik olduğu ya da hiç olmadığı kabul edilir ve başlangıç, orta-altı, orta ve orta-üstü (yalnızca gramer ve yazma derslerinde) ders kitapları ve yardımcı malzemeler kullanılarak orta-üstü seviyeye yaklaşımları amaçlanır.

Bu seviyedeki dersler, öğrencilerin uygun gramer yapıları yoluyla İngilizce kullanma becerilerini geliştirmelerine, çeşitli akademik ve akademik olmayan metinleri anlamak ve ilgili metinlere dair sorular çözmek yoluyla akademik okuma becerilerini geliştirmelerine, seviyelerine uygun akademik ders anlatımlarını dinleyerek not alma ve dinlerken cevaplama becerilerini geliştirmelerine, hedeflenen yazı türlerinde doğru ve etkili cümleler, tutarlı paragraf ve kompozisyonlar yazarak akademik yazma becerilerini ilerletmelerine, düzeylerine uygun akademik kelime dağarcığı kazanmalarına, akademik ve akademik olmayan konularda etkili konuşma becerisi edinmelerine ve yazma dersi portfolyoları aracılığıyla dil öğrenimi konusunda kendi kendine yeterlik geliştirmelerine hizmet eder.

A2+: Öğrenciler bu seviyede eğitime başladıklarında başlangıç seviyesinde oldukları kabul edilir, orta-altı, orta ve orta-üstü (yalnızca gramer ve yazma derslerinde) ders kitapları ve yardımcı malzemeler kullanılarak orta-üstü seviyeye yaklaşımları hedeflenir.

Bu seviyedeki dersler, öğrencilerin uygun gramer yapıları yoluyla İngilizce kullanma becerilerini geliştirmelerine; çeşitli akademik ve akademik olmayan metinleri anlamak ve ilgili metinlere dair sorular çözmek yoluyla akademik okuma becerilerini geliştirmelerine, seviyelerine uygun akademik ders anlatımlarını dinleyerek not alma ve dinlerken cevaplama becerilerini geliştirmelerine, hedeflenen yazı türlerinde tutarlı paragraf ve kompozisyonlar yazarak akademik yazma becerilerini ilerletmelerine, seviyelerine uygun akademik kelime dağarcığını kazanmalarına, akademik ve akademik olmayan konularda etkili konuşma becerisi edinmelerine ve yazı portfolyoları aracılığıyla dil öğrenimi konusunda kendi kendine yeterlik geliştirmelerine hizmet eder.

B1: Öğrenciler bu seviyede eğitime başladıklarında orta-altı seviyesinde oldukları kabul edilir; orta ve orta-üstü ders kitapları ve yardımcı malzemeler kullanılarak orta-üstü seviyeye gelmeleri amaçlanır.

Bu seviyedeki dersler, öğrencilerin uygun gramer yapıları yoluyla İngilizce kullanma becerilerini geliştirmelerine, çeşitli akademik ve akademik olmayan metinleri anlamak ve ilgili metinlere dair sorular çözmek yoluyla akademik okuma becerilerini geliştirmelerine, seviyelerine uygun akademik ders anlatımlarını dinleyerek not alma ve dinlerken cevaplama becerilerini geliştirmelerine, hedeflenen yazı türlerinde doğru ve etkili cümleler, tutarlı paragraf ve kompozisyonlar yazarak akademik yazma becerilerini ilerletmelerine, seviyelerine uygun akademik kelime dağarcığı kazanmalarına, akademik ve akademik olmayan konularda etkili konuşma becerisi edinmelerine ve yazı portfolyoları aracılığıyla dil öğrenimi konusunda kendi kendine yeterlik geliştirmelerine hizmet eder.

B1+: Öğrenciler bu seviyede eğitime başladıklarında orta seviyede oldukları kabul edilir ve orta-üstü ders kitapları ve yardımcı malzemeler kullanılarak orta-üstü seviyeye gelmeleri amaçlanır.

B1+ seviyesi öğrencileri bir dönemlik programa tabidirler. Ocak ayında yapılan Yeterlilik Sınavı'nda başarısız olan öğrenciler ikinci dönemde B1+ seviyesindeki sınıflara yerleştirilir. Bu seviyedeki dersler, öğrencilerin uygun gramer yapıları yoluyla İngilizce kullanma becerilerini geliştirmelerine, çeşitli akademik ve akademik olmayan metinleri anlamak ve ilgili metinlere dair sorular çözmek yoluyla akademik okuma becerilerini geliştirmelerine, seviyelerine uygun akademik ders anlatımlarını dinleyerek not alma becerilerini geliştirmelerine, hedeflenen yazı türlerinde tutarlı paragraf ve kompozisyonlar yazarak akademik yazma becerilerini ilerletmelerine, seviyelerine uygun akademik kelime dağarcığı kazanmalarına, akademik ve akademik olmayan konularda etkili konuşma becerisi edinmelerine ve yazı portfolyoları ile dil öğrenimi konusunda kendi kendine yeterlik geliştirmelerine hizmet eder.

B2: B2 seviyesinde yabancı dil bilgisine sahip bir öğrenci; hem bilindik hem de soyut konulardaki karmaşık konuşma dilinin ana fikirlerini ve ayrıntılarını anlayabilir. Birden fazla konuşmacı veya farklı aksanlar olsa bile konuşmaları ve tartışmaları takip edebilir. Çok çeşitli konularda tartışmalara katılabilir ve görüş bildirebilir. Deneyimlerin, olayların ve kişisel ilgi alanına giren konuların net ve ayrıntılı tanımlarını sunabilir. Ara sıra küçük hatalar yapabilir ancak genel akıcılığı ve tutarlılığı konuşma boyunca korur. Makaleler, gazete haberleri ve edebi eserler de dâhil olmak üzere çok çeşitli uzun metinleri rahatlıkla okuyup anlayabilir. Karmaşık metinlerden ana fikirleri, ayrıntıları ve görüşleri çıkarabilir. Özel kelime dağarcığı veya karmaşık yapılar içeren metinler için daha fazla zaman ve çaba gerekebilir. Resmi mektuplar, makaleler, raporlar ve kişisel düşünceler de dâhil olmak üzere çeşitli konularda net ve iyi yapılandırılmış metinler yazabilir. Tartışmaları ve görüşleri tutarlı aynı zamanda düzenli bir şekilde sunabilir. Ara sıra hatalar yapabilir ancak dil bilgisi ve kelime bilgisi konusunda güçlü bir hâkimiyet sergiler. Kişisel veya mesleki ilgi alanlarıyla ilgili özel terimler de dâhil olmak üzere geniş ve çeşitli bir kelime dağarcığına sahiptir. Çok çeşitli gramer yapılarını doğru bir şekilde kullanır.

v. Düzeyleerde Okutulacak Kitaplar ve Kaynaklar

• B1 / B2

DERS	DERS KİTABI	
	Güz Dönemi (B1)	Bahar Dönemi (B2)
Temel İngilizce	<ul style="list-style-type: none">Road Map B1Derlenmiş Gramer ve Kelime Materyalleri	<ul style="list-style-type: none">Derlenmiş Gramer ve Kelime Materyalleri
Dinleme-Konuşma	<ul style="list-style-type: none">Derlenmiş Dinleme Materyalleri	<ul style="list-style-type: none">Derlenmiş Dinleme MateryalleriDerlenmiş Sunum Materyali
Okuma	<ul style="list-style-type: none">Reading Explorer 2Derlenmiş Okuma Materyalleri	<ul style="list-style-type: none">Reading Explorer 3Derlenmiş Okuma Materyalleri
Yazma	<ul style="list-style-type: none">Yazma Dersi KitapçığıZorunlu Materyaller	<ul style="list-style-type: none">Yazma Dersi KitapçığıZorunlu Materyaller

• A2+ / B1+

DERS	DERS KİTABI	
	Güz Dönemi (A2+)	Bahar Dönemi (B1+)
Temel İngilizce	<ul style="list-style-type: none">Road Map A2+Derlenmiş Gramer Materyalleri	<ul style="list-style-type: none">Road Map B1+Derlenmiş Gramer ve Kelime Materyalleri
Dinleme, Okuma, Kelime Bilgisi	<ul style="list-style-type: none">Zorunlu Materyaller ve Ödevler Kitapçığı	
Dinleme-Konuşma		<ul style="list-style-type: none">Derlenmiş Dinleme Materyalleri
Okuma		<ul style="list-style-type: none">Reading Explorer 2Derlenmiş Okuma Materyalleri
Yazma	<ul style="list-style-type: none">Yazma Dersi KitapçığıZorunlu Materyaller	<ul style="list-style-type: none">Yazma Dersi KitapçığıZorunlu Materyaller

• A2 / B1

DERS	DERS KİTABI	
	Güz Dönemi (A2)	Bahar Dönemi (B1)
Temel İngilizce	<ul style="list-style-type: none">Road Map A2Derlenmiş Gramer Materyalleri	<ul style="list-style-type: none">Road Map B1Derlenmiş Gramer ve Kelime Materyalleri
Dinleme, Okuma, Kelime Bilgisi	<ul style="list-style-type: none">Zorunlu Materyaller ve Ödevler Kitapçığı	
Dinleme-Konuşma		<ul style="list-style-type: none">Derlenmiş Dinleme Materyalleri
Okuma		<ul style="list-style-type: none">Reading Explorer 2Derlenmiş Okuma Materyalleri
Yazma	<ul style="list-style-type: none">Yazma Dersi KitapçığıZorunlu Materyaller	<ul style="list-style-type: none">Yazma Dersi KitapçığıZorunlu Materyaller

Öğrenciler her düzey için kullanılacak kitaplar ve ek materyaller konusunda derse başladıkları ilk gün bilgilendirilirler. Temel İngilizce Bölümü'nde kullanılan kitaplar, Yabancı Diller Yüksekokulu içerisinde giriş katta bulunan kitabevi stantlarından temin edilebilir. Korsan ve fotokopi kitap kullanımı **5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu** uyarınca suçtur. Yasal olarak öğrenciler yasalara göre orijinal kitap kullanmaya dikkat etmek zorundadır. Ayrıca, kitapların çoğu öğrencilerin ders dışında pratik yapabilmesi için bazı dijital öğrenme araçlarıyla desteklenmektedir. Öğrencilerin bu araçları kullanabilmesi için şifrelere ihtiyaçları vardır ve bu şifreler sadece orijinal kitaplarda bulunmaktadır.

vi. Düzeylein Haftalık Ders Saatleri

Bahar yarıyılı ders saatleri Güz yarıyılı ders saatlerinden düzeylerin farklı dilbilgisel ve eğitimsel ihtiyaçları nedeniyle farklılık gösterebilir.

DÜZEYLER	GÜZ YARIYILI	BAHAR YARIYILI
B2	-----	16
B1+	-----	18
B1	16	20
A2+	18	-----
A2	20	-----

vii. Sınavlar ve Dönem Sonu Notundaki Ağırlıkları

Güz Dönemi A2-A2+-B1 Düzeyleri	
Değerlendirme Yöntemi	Başarı Notundaki Ağırlığı
2 ara sınav	%40
2 kısa sınav	%20
Yazma Portfolyosu	%15
Konuşma Sınavı	%10
Derse Katılım Notu (Çevrimiçi alıştırmalar+task)	%15
TOPLAM 100 puan	
Bahar Dönemi B1-B1+ - B2 Düzeyleri	
Değerlendirme Yöntemi	Başarı Notundaki Ağırlığı- Güncellenecektir
2 ara sınav	
2 kısa sınav	
Yazma Portfolyosu	
Konuşma Sınavı	
Derse Katılım Notu (çevrimiçi alıştırmalar + task)	
Sunum (Sadece B2 düzeyi)	
TOPLAM 100 puan	

viii. Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar

1. Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan tüm sınavlarda Yıldız Teknik Üniversitesi öğrenci kimliğinizin ya da T.C. kimlik, pasaport, ehliyet gibi geçerli başka bir resimli kimliğinizin

yanınızda bulunduğundan emin olun ve imza kâğıdında isminizin yanındaki kutucuğa imzanızı atmayı unutmayın.

2. Sınav saatinden en az 10 dakika önce sınav salonunda yerinizi alın. Geç kalan öğrencilere hiçbir şekilde ekstra zaman verilmeyeceğini aklınızda bulundurun.

3. Cep telefonları, akıllı saatler ve/veya elektronik sözlüğün sınavlarda yanınızda bulunması yasaktır. Bu cihazlarınızı kapatın. Telefonunuzu sınav sonrasında almak sizin sorumluluğunuzdadır. Teslim edilmeyen ya da sınav sırasında çalan telefonlar / akıllı saatler, sınavınızın doğrudan iptal edilmesine ve hakkınızda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği madde 5, 6, 7 ve 8'e göre soruşturma açılmasına neden olacaktır.

4. Sınav salonuna yiyecek-içecek getirilmesi yasaktır. Yanınızda sadece su bulundurabilirsiniz.
5. Sıranızın üzerinde saat, kalem, silgi, su ve sınav materyali dışında bir şey bulunmadığından emin olun.
6. Öğrencilerin sınav esnasında birbirlerinden kalem, silgi, vb. şeyleri istemeleri yasaktır.
7. Gözetmen tarafından söylenene kadar sınav kitapçığınızı açmayın.
8. Gözetmen duyurularını tamamlayana ve sınavı başlatana kadar herhangi bir şey yazmayın.
9. Sınav başlar başlamaz kitapçığınızda eksik sayfa ya da soru olup olmadığını mutlaka kontrol edin.
10. Herhangi bir problem veya sorunuz olduğu takdirde sadece elinizi kaldırın. Gözetmeniniz sizinle ilgilenecektir.
11. Sınav kitapçığının kapak sayfasına adınızı, soyadınızı, öğrenci numaranızı ve sınav numaranızı yazmayı unutmayın. Sınav numarası bilgisi gözetmen tarafından verilecektir.
12. Sınav içeriğiyle ilgili sorular gözetmenler tarafından hiçbir şekilde cevaplanmayacaktır.
13. Sınav süresince yerinizden kalkmanız ve diğer öğrencilerle konuşmanız yasaktır.
14. Sınav sırasında herhangi bir nedenle sınav salonundan ayrılan öğrenci hiçbir şekilde tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.
15. Sınavın ilk 30 ve son 5 dakikasında dışarı çıkmanıza kesinlikle izin verilmeyecektir.
16. Optik form kullanılan sınavlarda tüm cevaplarınızı optik forma doğru şekilde kodladığınızdan emin olun. **Optik formdaki herhangi bir kodlama hatasından öğrencinin kendisi sorumludur.** Değerlendirme yapılırken yalnızca optik formdaki bilgiler dikkate alınacaktır. Sınavında sonunda optik formun doldurulması için fazladan zaman verilmeyecektir. Optik forma yapılan her türlü işaretleme için sadece kurşun kalem kullanılmalıdır.

17. Kopyaya teşebbüs eden, kopya çeken, çektiren öğrencilerin sınav kâğıtları alınacak ve sınavları geçersiz sayılacaktır. Bu öğrenciler hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği madde 5, 6, 7 ve 8'e göre soruşturma açılacaktır.

18. Sınav sona erdiğinde gözetmen tarafından tüm sınav materyalleri toplanana kadar yerinizden kalkmayın.
19. Tüm sınav materyallerini gözetmene teslim ettiğinizden emin olun. Eksik bir doküman sınavınızın geçersiz sayılmasına neden olacaktır.
20. Herhangi bir engeli veya uzun süreli sağlık problemi bulunan öğrenciler, gerekli sınav veya ders düzenlemelerinin yapılabilmesi için durumlarını açıklayan bir dilekçe ve durumlarını kanıtlayıcı belgeleri/raporları ile Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na sınavdan en geç 2 gün önce başvurmalıdır. Sınav günü getirilen dilekçe ve belgeler/raporlar kabul edilmeyecektir.

ix. Derslere Devam Zorunluluğu

Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümünde derslere devam zorunludur. Öğrenciler, 2023-2024 Akademik Yılında derslerin %85'ine devam etmek zorundadırlar. Bu zorunluluk akademik yılın başında ilk kayıt yoluyla gelen öğrenciler ve daha sonra çeşitli ek yerleştirmeler veya kayıtlar yoluyla gelen öğrenciler için de geçerlidir. %15 devamsızlık sınırı, ders yılı başında İlk Gün Sunumları, bu kitapçık, sınıflara yarıyılın başında asılan bilgilendirme notları, Yabancı Diller Yüksekokulu internet sayfası ve Yabancı Diller Yüksekokulu Akademik Yıl Oryantasyon Programında yapılan duyuruyla Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı tarafından öğrencilere duyurulur.

2023-2024 Akademik Yılı Bahar dönemi devamsızlık sınırı Senato kararı doğrultusunda %15 olarak güncellenmiştir. Bahar döneminde derslere %85 devam zorunluluğu bulunmaktadır.

Güz Dönemi Düzeyleri (%15)		Bahar Dönemi Düzeyleri (%15)	
B1	36	B2	-----
A2+	40	B1+	-----
A2	45	B1	-----

Öğrenciler kendi adlarına yapacakları her türlü sosyal ve sportif etkinlik katılımı ile tek hekimden raporlu olmaları (Sağlık Kurulu Raporu hariç) gibi tüm mazeretlerini kendilerine tanınan %15 devamsızlık süresi içinde kullanmak zorundadır.

Sağlık raporları en az 3 (üç) günlük olmak kaydıyla %15'lik devamsızlık süresi içerisinde değerlendirilmez.

%15 devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, 'devamsız öğrenci' durumuna düşer ve sınıf listelerinden çıkarılır. O andan itibaren bu öğrenciler, ilgili ve takip eden dönemin dersleri ile kısa, ara, yarıyıl sonu ve konuşma sınavlarına giremez. Bu öğrenciler ayrıca Ocak ile Haziran'da yapılan İngilizce Yeterlik Sınavı'na girme haklarını da kaybeder. Bu öğrencilerin, ilk girebilecekleri sınav, bir sonraki akademik yılın başında düzenlenen İngilizce Yeterlik Sınavı'dır.

Dersin resmi başlama saatinden sonra gelen öğrenciler doğrudan 'yok' yazılır. Herhangi bir nedenle derse girmeyen veya ders bitmeden sınıfı terk eden öğrenci de aynı şekilde 'yok' sayılır. Öğretim elemanlarının **kesinlikle ve hiçbir koşul altında** insiyatif kullanarak öğrencilere izin verme yetkisi yoktur. Öğrenciler, herhangi bir nedenle ders saat ve gününün değiştirilmesi ya da normal ders saatleri dışında telafi dersi yapılması durumunda, yoklama süreci aynı şekilde uygulanacağı için ilan edilen gün ve saatlere uymakla yükümlüdür.

x. Öğrenci Bilgi Sistemi

Öğrenciler, devamsızlık ve not durumlarını not ve devamsızlık açıklama sistemi **OBS** (<https://obs.yildiz.edu.tr>) üzerinden Yıldız Teknik Üniversitesi epostalarına ait kullanıcı adı ve şifrelerini kullanarak takip etmekle yükümlüdür.

xi. Telafi Sınavı

Öğrencilerin dönem boyunca yapılan tüm değerlendirme sınavlarına ve İngilizce Yeterlik Sınavı'na katılması beklenir. **Mazeret sınavları sadece 1 ara sınav için yapılır ve İngilizce Yeterlik Sınavı'nın telafisi yoktur.** Herhangi bir mazeret nedeniyle bir ara sınava girmeyen öğrencilerin **en az 3 günlük**

raporlarını durumlarını açıklayan bir dilekçe ile Temel İngilizce Bölüm Başkanlığına sınav tarihinden önce teslim etmeleri gereklidir. Herhangi bir nedenle mazeret sınavına girmeyen öğrenciler sınav hakkını kaybeder ve bu öğrenciler için yeni bir mazeret sınavı düzenlenmez.

xii. İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS)

Akademik yılın başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavı, öğrencileri doğru düzeylere yerleştirme sınavı özelliği taşıyacak şekilde yapılan ve iki aşamalı olan Avrupa Ortak Dil Çerçeve Programında belirtilen dil kullanıcıları düzeyleri temel alınarak hazırlanan bir sınavdır ve öğrencilerin fakültelerinde İngilizce olarak görecekları bölüm derslerini takip edebilecek yeterliğe sahip olup olmadıklarını saptamak için hazırlanmıştır. Yıldız Teknik Üniversitesi öğrencilerinin fakültelerine başlayabilmeleri için İngilizce Yeterlik Sınavından 100 üzerinden toplamda en az 60 almaları gerekmektedir. Sınav dilbilgisi ve kelime bilgisi ile akademik amaçlı okuma, dinleme ve yazma becerilerini ölçer. Sınavın seviyesi B1+ düzeyindeki bir öğrencinin dil yeterliğine ve dil becerilerine denktir.

İngilizce Öğretmenliği Lisans programı öğrencilerinin ise İngilizce Yeterlilik Sınav'ından başarılı olabilmeleri için 100 üzerinden en az 85 puan almaları gerekmektedir.

İngilizce Yeterlik Sınavı'nın akademik yılın başında yapıldığında ilk aşaması Yıldız Teknik Üniversitesi'ne ilk kayıt yoluyla gelen öğrencilerin İngilizce düzeylerini belirleme amacı taşır. Hepsini çoktan seçmeli 10 soruluk 1 boşluk doldurma testi, 10 en yakın anlamı bulma sorusu, kolaydan zora sıralanan iki metin için her bir metinle ilgili 7 soru ve yine okuduğunu anlama becerisini ölçen 6 adet paragraf tamamlama sorusundan oluşan bu sınav ile öğrencilerin zorunlu hazırlık öğretimine kendilerine en verimli olacak düzeyden başlamaları hedeflenmektedir.

Toplam 50 puan üzerinden yapılan bu sınavdan 25 ve üzeri puan alan öğrenciler ikinci aşamaya girmeye hak kazanır. Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinden açıklanan sonuçlara göre bu puanı alamayan öğrenciler ile ilk aşama sınavına girmeyen öğrenciler Temel İngilizce Bölümünün ilgili düzeylerine yerleşir ve dönem sonuna kadar bu düzeylerde kalır. İngilizce Yeterlik Sınavı'nın tüm tarih ve saat bilgilerine Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sitesindeki akademik takviminden erişebilirsiniz.

İngilizce Yeterlik Sınavı'nın ilk aşamasında başarılı olan öğrenciler sınavın ikinci aşamasına girmeye hak kazanır. İngilizce Yeterlik Sınavının ikinci aşaması sırasıyla dinleme ve yazma bölümlerinden oluşur. Toplamda 14 sorudan oluşan Dinleme bölümü, yaklaşık 5-6 dakika süren ve 1 dinleme parçasının 6 çoktan seçmeli sorunun olduğu dinlerken cevaplama bölümü ile detaylı dinlemeye ve dinlerken not almaya yönelik not olarak soruları yanıtlama becerisini ölçen 8 ila 10 dakika arasında değişen uzunlukta olan bir dinleme parçasına ait yine çoktan seçmeli 8 sorudan oluşmaktadır.

Yazma bölümü ise 50 dakikalık olup bu bölümde öğrencilerin bir konu üzerinde en az 250 ila 350 kelime arasında neden/sonuç ya da fikir belirtme kompozisyonu (essay) yazmaları beklenmektedir. Öğrencilere iki konu verilip bu konulardan birini seçmeleri istenmektedir. Her iki konu için öğrencilerin kullanabilecekleri yönlendirici fikirler de sunulmaktadır. Ancak bu fikirlerin hepsinin kompozisyona eklenmesine gerek yoktur. İkinci aşamadan, ilk aşamadan aldıkları puanla birlikte toplamda 59 ve altında puan alan öğrenciler Temel İngilizce Bölümünün ilgili düzeylerine yerleşir ve dönem sonuna kadar bu düzeylerde kalır.

İngilizce Yeterlik Sınavının, her iki aşamada dâhil olmak üzere, 4 ana bölümünün de ağırlıkları birbirine eşittir ve bu ağırlıklar 25'er puandır. İngilizce Yeterlik Sınavının toplam puanı ise 100 üzerinden hesaplanır. Örnek bir İngilizce Yeterlik Sınavına Yabancı Diller Yüksekokulunun internet sayfasındaki 'Öğrenci' sekmesinden ulaşabilirsiniz. Bu akademik yıla ait İngilizce Yeterlik Sınavı tarih ve saat bilgisi

için 2023-2024 Akademik Yılı Temel İngilizce Bölümü Akademik Takvimine ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sitesinde bulunan 2023-2024 Akademik Yılı Akademik Takvimine bakmalısınız. Sınav salonları ise sınavdan bir gün önce Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinde ilan edilecektir.

xiii. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretiminde Bir ya da İki Yarıyıld
Başarılı Olma

Öğrenciler, Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimini bir ya da iki yarıyıl sonunda bitirebilir.

- Güz yarıyılı sonunda düzenlenen İngilizce Yeterlik Sınavına girerek Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimini bir yarıyıld bitirmek için;
 1. Devam zorunluluğunun yerine getirilmesi,
 2. Güz yarıyılı başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavında A2 ve A2+ düzeylerine yerleşen öğrencilerin, Güz yarıyılı dönem içi başarı not ortalamalarının 100 (yüz) üzerinden en az 85 (seksen beş) olması,
 3. Güz yarıyılı başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavında B1 düzeyine yerleşen öğrencilerin (**İngilizce Öğretmenliği öğrencileri de dâhil**), Güz yarıyılı dönem içi başarı not ortalamalarının (100) üzerinden en az 60 (altmış) olması,

koşullarının sağlanması gerekir.

Bu koşulları yerine getirerek Güz yarıyılı sonunda düzenlenen İngilizce Yeterlik Sınavından 100 (yüz) üzerinden en az 60 (altmış) puan alan öğrenciler Bahar yarıyılı başında lisans eğitimlerine başlayabilirler.

Güz yarıyılı sonunda yapılan İYS' den 59 (elli dokuz) ve altında puan alan ya da İngilizce Yeterlik Sınavına girmeyen A2 ve A2+ öğrencileri, Bahar yarıyılında B1 ve B1+; Güz yarıyılında B1 düzeyine yerleşen öğrenciler ise Bahar yarıyılında hazırlık öğretimlerine B2 düzeyinde devam ederler. Güz yarıyılı içinde devamsızlıktan kalan öğrenciler ise beklemeli öğrenci durumuna geçer ve Bahar yarıyılı sonunda düzenlenen İngilizce Yeterlik Sınavına girme haklarını da kaybeder.

- Bahar yarıyılı sonunda düzenlenen İngilizce Yeterlik Sınavına girerek Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimini iki yarıyıld bitirmek için;
 1. Devam zorunluluğunun yerine getirilmesi,
 2. Güz ve Bahar yarıyılı dönem içi başarı notları toplamının ortalamasının en az 60 (altmış) puan olması

koşullarının sağlanması gerekir.

Bu koşulları yerine getirerek Bahar yarıyılı sonunda düzenlenen İngilizce Yeterlik Sınavından 100 (yüz) üzerinden en az 60 (altmış) puan alan öğrenciler bir sonraki akademik yılın başında lisans eğitimlerine başlayabilirler. Bahar yarıyılı sonunda yapılan İngilizce Yeterlik Sınavından 59 (elli dokuz) ve altında puan alan öğrenciler ise beklemeli öğrenci durumuna geçer.

AODK (Avrupa Ortak Dil Kriterleri) kapsamında, İngilizce Yeterlik Sınavı'ndan en az CB harf notu ile başarılı olan öğrenciler B1 düzeyinin, en az BB harf notu ile başarılı olan öğrenciler ise B2 düzeyinin gerektirdiği dil yeterliliğine sahip kabul edilir ve belge istekleri bu kurala göre karşılanır.

İYS sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl geçerlidir.

xiv. Beklemeli Öğrenci Durumu

Zorunlu İngilizce hazırlık öğretimini 1 (bir) yıl içinde başarı ile tamamlayamayan öğrenciler ya da devamsızlık nedeniyle kalan öğrenciler beklemeli öğrenci durumuna geçer. Bu öğrencilerin hazırlık öğretimini tekrar etme hakları yoktur. Bu öğrenciler sadece aşağıdaki tabloda belirtilen İngilizce Yeterlik Sınavlarına girme haklarından yararlanırlar:

Bahar yarıyılı sonunda hazırlık öğretiminden başarısız olan ya da Güz veya Bahar yarıyılında devamsızlıktan kalan öğrencilerin girebilecekleri İngilizce Yeterlik Sınavı hakları	
Güz yarıyılı başı	1. hak
Güz yarıyılı sonu	2. hak
Bahar yarıyılı sonu	3. hak
Bir sonraki akademik yılın Güz yarıyılı başı	4. hak

Beklemeli öğrencilerden yukarıda belirtilen İngilizce Yeterlik Sınavlarına girme haklarını kullanmayan veya bu hakları sonunda başarısız olan öğrenciler, talep etmeleri durumunda Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği esaslara göre ÖSYM tarafından aynı adı taşıyan ve öğretim dili Türkçe olan programlara yerleştirilirler. Geçiş için başvuruda bulunmayan öğrencilerin Yıldız Teknik Üniversitesi ile ilişkileri otomatik olarak kesilir.

xv. Ara sınav ve İngilizce Yeterlik Sınavı Sonuçlarına İtiraz Yöntemi

Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanını takip eden 3 (üç) iş günü içinde Ek 2'deki dilekçe ile sonuçlara itiraz edebilir. Bu dilekçe aşağıdaki yollarla edinilebilir:

- Bu kitapçığın Ek 2 sayfasından
- Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisinden (1. Kat A-305 numaralı oda)
- www.kalite.yildiz.edu.tr sayfasındaki arama çubuğundan FR-1420 kodlu formu aratarak

İtiraz dilekçeleri Temel İngilizce Bölüm Başkanlığına elden (öğrenci ya da bir tanıdığı tarafından) teslim edilir. Dilekçeler bir sıra ve sayı numarası verilerek kayıt altına alınır. **Eposta, WhatsApp ya da faks yoluyla gelen dilekçeler ıslak imzalı olmadığı için yasal olarak kabul edilmez.**

Yapılan itirazlar Temel İngilizce Bölüm Başkanlığınca oluşturulan en az 3 (üç) kişilik komisyon tarafından incelenir ve itiraz süresinin bitiminden itibaren en geç 10 (on) iş günü içinde karara bağlanarak ilan edilir.

xvi. Muafiyet Koşulları

Öğrencilerin, zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden ve İleri İngilizce I ve İleri İngilizce II derslerinden muaf sayılabilmeleri için İngilizce Yeterlik Sınavından almaları gereken en düşük puanlar ile harf karşılıkları ve değerleri şöyledir:

Sınav türü	Muafiyet için Alınması Gereken Puanlar	
	Hazırlık	İleri İngilizce I ve İleri İngilizce II
İYS	60 (CB / 2.50)	70 (BB / 3.00)

Yıldız Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından İngilizce Yeterlik Sınavına eşdeğerliği kabul edilen sınavlar ile bu sınavlardan zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden muafiyet için gereken puan aralıkları ve başarı notları aşağıdadır:

SINAVLAR	CB	BB	BA	AA
YDS/e-YDS/YÖKDİL/E-YÖKDİL	60-69	70-79	80-89	90-100
TOEFL IBT	72-83	84-95	96-107	108-120
PTE Akademik	55-70	71-77	78-83	84-90

Yukarıdaki tabloda bulunan sınavların geçerlik süreleri şöyledir: TOEFL ve PTE Akademik 2 yıl, YDS, e-YDS, YÖKDİL, ve E-YÖKDİL 5 yıl.

ÖSYM tarafından yayınlanan Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerliklerini Belirleme Yönergesi 6. madde 3. fıkra d bendi uyarınca uluslararası bir yabancı dil sınavına eşdeğerlik verilmesinde ve sürdürülmesinde sınavın Türkiye’de yapılıyor olması halinde devlet üniversitelerine ait binalarda yapılması şartı bulunmaktadır. Aksi takdirde sınav sonuçları kabul edilmeyecektir.

İngilizce Öğretmenliği Lisans Programı öğrencilerinin hazırlık öğretiminden muaf sayılabilmeleri için İYS’den almaları gereken en düşük puan ile harf karşılığı ve değeri aşağıdadır:

Sınav türü	Muafiyet için Alınması Gereken Puanlar
	Hazırlık
İYS	85(BA / 3.50)

SINAVLAR	BA	AA
YDS/e-YDS/YÖKDİL/E-YÖKDİL	85-89	90-100
TOEFL IBT	102-107	108-120
PTE Akademik	81-83	84-90

Son olarak Ana dili İngilizce olan bir ülkede öğretim dilinin de İngilizce olduğu ortaöğretim kurumlarında en az son üç yılında eğitim görüp ortaöğrenimini bu kurumlarda tamamlamış olan öğrenciler de zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden muaftır.

Zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden muafiyet sağlayan belgelerin asıllarının Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı’na muafiyet talebine ilişkin bir dilekçe ile elden teslim edilmesi gerekir. Söz konusu belgeler Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir, kabul edilen belgeler geçerli olduğu eğitim-öğretim dönemine işlenir. Bu belgelerin bölümlerin ders kayıt tarihleri sonrasında teslim edilmesinin sonuçlarından öğrenci sorumludur.

xvii. Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Ofisi

Bu ofis Yabancı Diller Yüksekokulu binası 1. katta Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı’nın yanında A-305 numaralı odada bulunur. Öğrenciler, Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Ofisine Sağlık Kurulu raporlarını vermek, devamsızlıkları ile ilgili soru sormak veya resmî belge talebinde bulunmak için dilekçe vermek amacıyla gelebilir. **Not ve devamsızlık değişiklikleri bu ofis tarafından sadece Temel**

İngilizce Bölüm Başkanlığının, öğrencinin öğretmeni tarafından verilecek değişiklik talebinin gerekçesini açıklayan dilekçedeki gerekçenin kabulü sonrasında ve Başkanlığın bilgisi / onayı ile yapılabilir. Temel İngilizce Bölüm Başkanlığının bu dilekçedeki gerekçeyi kabul etmeme hakkı vardır.

8. ÖĞRENCİLERE SUNULAN OLANAKLAR VE DESTEKLEYİCİ HİZMETLER

a. Temel İngilizce Bölümü Öğrencileri için Oryantasyon Programı

Temel İngilizce Bölümü Öğrencileri için Oryantasyon Programı her akademik yılın başında Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından Davutpaşa Kültür ve Kongre Merkezi'nde yapılır. **Tüm öğrencilerin bu uyum programına katılması zorunludur.** Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretimine ilişkin detaylı bilgi verilen ve öğrencilerin sorularının cevaplandığı bu programda verilen bilgiler öğrencilerin Yabancı Diller Yüksekokulu'nda geçirecekleri sürede sürekli ihtiyaçları olacak bilgilerdir. Oryantasyon Programının gün ve saatleri Yabancı Diller Yüksekokulu'nun internet sayfasında ilan edilir.

b. Bilgisayar Laboratuvarları

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun -1. katında bulunan iki bilgisayar laboratuvarı 09:00 - 16:30 arası açıktır. Tüm öğrencilerin bilgisayar laboratuvarlarında laboratuvar kurallarına uygun davranması ve görevlinin uyarılarına uyması gerekmektedir. Laboratuvarda uyulması gereken kurallar laboratuvarda mevcuttur. Laboratuvara yiyecek, içecek ile girmemek, gürültülü konuşmamak ve donanıma zarar verecek davranışlarda bulunmamak bu kurallardan birkaçıdır.

c. Yazma Merkezi Ofisi

Yazma Merkezi Ofisi, Temel İngilizce Bölümü öğrencilerine yazma becerilerini geliştirmede yardımcı olacak bir yazı atölyesidir. Bu ofis ikinci dönem açılır ve yazma Merkezi Ofisi'ndeki öğretmenler öğrencilerle bire bir olarak çalışarak, zayıflıklarını tanımlamakta, yazma becerilerini geliştirmeye yardımcı olabilecek çalışma teknikleri konusunda rehberlik yapar. Yazma Merkezi Ofisi sadece randevu ile hizmet vermektedir. Bu ofisten yararlanmak isteyen öğrenciler ofis kapısına asılan listelere adlarını yazarak randevu almalıdır.

d. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi

Yıldız Teknik Üniversitesi Öğrenci Dekanlığı bünyesinde yer alan bir öğrenci hizmet birimidir. PDR Merkezi hafta içi her gün 09.00 - 17.00 saatleri arasında ücretsiz olarak hizmet vermektedir. Merkezin amacı, öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra,

- Kendisine ve çevresine duyarlı ve sorumluluk sahibi,
- Araştıran, sorgulayan ve farkına varan,
- Duygu ve düşüncelerini uygun şekilde ifade eden,
- Olumlu ve yapıcı kişiler arası ilişkiler kurabilen,
- Amaçlarını net bir şekilde belirleyen ve bu amaçlara ulaşabilmek için uygun davranış ve düşünce biçimi geliştiren,
- Bireysel farklılıkları hoş gören bireyler olarak yetişmelerine olanak sağlamaktır.

Psikolojik Danışma Birimi'nin sunduğu hizmetlerden Yıldız Teknik Üniversitesi'nin tüm öğrencileri faydalanabilir. Başvuru için odek@yildiz.edu.tr adresine e-posta gönderebilirsiniz. Tüm başvurular gizli tutulmaktadır. Yüz yüze başvuru kanalı tercih ediliyorsa Y.T.Ü Öğrenci Dekanlığı Taş bina A-2002 adresine gelip iletişim formu doldurulması gerekmektedir. Telefon ile başvuru için 0212 383 60 53 numaralı hattan randevu alabilirsiniz.

e. Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü

Engelli öğrencilerimiz Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Engelli Öğrenci Koordinatörlüğüne (<http://www.engelli.yildiz.edu.tr/>) bu kitapçığın sonunda bulunan Ek 10'daki formu doldurarak başvurularını halinde kendilerine gerekli destek ve ihtiyaç duydukları konularda iyileştirmelerde yardımcı olunacaktır.

f. Kitaplık

Yabancı Diller Yüksekokul Kitaplığı 2. kattadır. Farklı düzey ve çeşitte kaynak kitapların bulunduğu bu kitaplıktan Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü öğrencileri, Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Biriminden (1. Kat A-305 numaralı oda) alacakları Öğrenci Belgesini ve YTÜ kimlik kartlarını kitaplık görevlisine ibraz etme şartı ile 09:00-16:30 saatleri arasında YTÜ kitaplığından yararlanabilirler. Kitaplıktan ödünç kaynak alma işlemleri aşağıdaki koşullar kapsamında gerçekleştirilecektir:

- 1) Kitaplıktan yararlanmak isteyen bütün öğrenciler kitaplıkta görevli personele veya asistan öğrencilere hangi grupta ders aldığını gösteren **ÖĞRENCİ BELGESİNİ** ve **YTÜ KİMLİK KARTINI** göstermek zorundadır.
- 2) Ödünç alınan kitapların imza karşılığı teslim alınıp aynı şekilde imza karşılığı teslim edilmesi zorunludur. Bir başkası adına kitap ödünç alma ve teslim işlemi gerçekleştirilemez.
- 3) Kitaplıkta mevcut **derecelendirilmiş hikaye kitapları (graded Readers) 15** güne kadar, **romanlar (novels) ise 21** güne kadar ödünç alınabilir.
- 4) Kitaplıkta bulunan **sözlükler (dictionaries) ve yurt içi ve dışı İngilizce yeterlik sınavlarına hazırlık kitapları (IELTS, TOEFL, PTE, YDS vs)** okul dışına çıkarılacak şekilde ödünç verilmez. Bu kitaplardan günü birlik faydalanmak isteyenler yine kitaplık görevlisine **Öğrenci Belgesini** ibraz edip **YTÜ Kimlik Kartını** bırakmak şartıyla aynı gün mesai saati sonuna kadar iade edecek şekilde ödünç alabilirler.
- 5) Ödünç alma işlemi yapılmamış kitapları YTÜ YDYO binası dışına çıkartmak yasaktır.
- 6) Kitaplık kaynaklarını izinsiz olarak dışarı çıkarmaya çalışanlar hakkında disiplin işlemi yapılır.
- 7) Kitap iadelerindeki gecikmelere/kitap kayıplarına YTÜ YDYO Yönetim kurulunca alınan karar doğrultusunda cezai işlem/disiplin işlemi uygulanmaktadır.
- 8) Kullanıcıların özel eşyalarını koruma sorumluluğu kişiye aittir. Kitaplıkta özel eşyaların kaybolması ya da çalınması durumunda YTÜ YDYO sorumluluk kabul etmez.

g. Kütüphane

Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Merkez Kütüphanesi, Davutpaşa Kampüsü'ndeki ana kütüphanedir. Yıldız Teknik Üniversitesi öğrencileri, üye olmak şartı ile kütüphaneden ve ödünç verme hizmetinden, Yıldız Teknik Üniversitesi kimlik kartlarını göstererek yararlanabilirler. Kütüphane girişlerinde, Yıldız Teknik Üniversitesi tarafından verilen öğrenci kimlik kartlarını okutarak kartlı geçiş sistemini kullanmak zorunludur. TC Kimlik, ehliyet, pasaport, paso vb. kartlarla kütüphaneye girilmez, kitap ödünç işlemleri yapılmaz. Kütüphaneye üye olabilmek için kütüphane internet sayfasında bulunan "üye ol" linkine tıklanarak açılan "Kütüphane Üyelik Başvuru Formunun" doldurulması ve daha sonra onay için üyelik ofisine okul kimliğiyle başvurulması gerekmektedir. Kütüphane kaynaklarından kütüphane içerisinde, bireysel çalışma odaları hariç, diğer çalışma salonlarını kullanmak koşuluyla 09:00 - 20:00 saatleri

arasında yararlanabilirler. Bireysel çalışma salonları ise 7/24 açıktır. E-kaynaklar kampüs dışından da gerekli IP ayarlarının yapılmasıyla 7/24 ücretsiz erişime açıktır. kutuphane@yildiz.edu.tr adresine istek veya sorularınızı yazabilir veya 0212 383 5451 numaralı telefondan kütüphaneye ulaşabilirsiniz.

9. İLETİŞİM KANALLARI

a. YDYO İnternet Sitesi

Yabancı Diller Yüksekokulu resmi internet sitesi olan www.ybd.yildiz.edu.tr Yüksekokula ilişkin her türlü bilgilendirme ve duyurunun yapıldığı ana platformdur. Bu nedenle öğrencilerin bu siteyi sınav tarihi, salonları, devamsızlık, vb. bilgileri zamanında öğrenebilmek için düzenli olarak takip etmeleri gerekmektedir. Bu öğrencinin kendi sorumluluğundadır.

b. E-Posta

Öğrencilerin düzenli olarak e-postalarını takip etmeleri büyük önem taşımaktadır. E-posta yoluyla iletilen duyurular ve haberleri kontrol etmek öğrencinin sorumluluğundadır.

c. Sınıf Panoları

Her sınıf içerisinde bulunan panolardan, Öğrenci Akademik Takvimi, Ders Programı, Müfredat ve Devamsızlık gibi farklı konular hakkındaki bilgilendirmelere ulaşabilirsiniz. Sınıf panoları yoluyla iletilen duyurular ve haberleri kontrol etmek öğrencinin sorumluluğundadır.

d. Yabancı Diller Yüksekokulu E-Posta Adresi

ybdmdr@yildiz.edu.tr adresine dilek ve isteklerinizi hafta içi ve 09:00 – 17:00 saatleri arasında iletebilirsiniz. E-postalarınıza en geç 3 (üç) iş günü içinde yanıt verilecektir.

e. 7/24 Yıldızlı Hat

7/24 Yıldızlı Hat, öğrencilerin Üniversite çapındaki uygulamalarla ilgili görüş, öneri veya taleplerini direkt olarak ilgili birime iletmek üzere kurulmuştur. Bu hatta ileteceğiniz mesajlar ilgili birimler tarafından değerlendirilip gerektiğinde mesaj sahibine geri bildirim yapılacaktır. Bu iletişim kanalı <http://www.yildiz.edu.tr/yildizlihat> adresindeki form doldurularak kullanılır.

f. YTÜ Hazırlık YouTube Kanalı, Instagram ve Twitter Hesabı

YTÜ Hazırlık Youtube kanalı (**YTÜ Hazırlık**), Instagram hesabı (**yildizteknikhazirlik**) ve Twitter hesabı (**yildizhazirlik**) ders ortamının fiziksel koşullarında yeterli olamayabileceğimiz durumlarda öğrencilerimizle aramızda köprü olacak bir araçtır. Bu teknolojik araç sayesinde, mezun öğrencilerimizin seslerini, işin başındaki yeni öğrencilerimize aktarmayı hedefliyoruz. Öğretmenlerimiz de öğrencilerimiz için motive edici video içerikleri üretiyor ve sizlerle paylaşıyor.

10. ÖĞRENCİLERİN GERİBİLDİRİM KANALLARI

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda öğrencilerin sağladığı geribildirim kurumsal iletişim, öğrencilerle iş birliği, müfredat ile öğretmen gelişimi için son derece önemlidir ve öğrencilerin Yüksekokul akademik ve idari süreçlerine katılımını mümkün kılan bazı geri bildirim kanalları mevcuttur.

a. Sınıf Temsilcisi Toplantıları

Her dönem tüm sınıflarda ilgilenen öğrenciler arasından bir öğrenci temsilcisi yapılır ve bu öğrenciler Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı tarafından her ay düzenli olarak yapılan toplantılara davet edilir. Bu toplantılara programı elverdiğinde Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları ve Temel İngilizce Bölüm Başkanı da katılır. Temsilcilerin bu toplantılara katılımı, sınıfları ile Yabancı Diller Yüksekokulu yönetimi arasında bir iletişim köprüsü olmalarından dolayı çok önemlidir. Sınıf temsilcilerinden beklenen ana

görev sınıflarından topladıkları geribildirim toplantılarında Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na iletmeleri ve benzer şekilde Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı tarafından öğrencilere duyurulması gereken önemli konuları arkadaşlarına aktarmalarıdır. Yapılan toplantılarda toplantı içeriği ile ilgili notlar alınır. Alınan notlar ve kararlar sınıf panolarından tüm öğrencilere duyurulur.

b. Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Temsilcisi

Yüksekokul, Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Programının sağlıklı işlemesi için öğrencilerin her düzeyde temsiline misyonuna uygun olarak büyük önem vermektedir. Bu kapsamda her akademik yıl Ekim ayında bir Yabancı Diller Yüksekokulu Öğrenci Temsilcisi seçilir ve bu öğrenci aynı zamanda Yüksekokul'un Yıldız Teknik Üniversitesi düzeyinde resmi öğrenci temsilcisi olur. Bu temsilci, gerekli görüldüğünde Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulu'na da katılır.

c. Program ve Öğretmen Değerlendirme Anketleri

Her dönem sonunda öğrencilerden Google Forms® anketleri yoluyla derslerine giren öğretmenler ve düzeylerde uygulanan eğitim programı (kitaplar, beceriler, ders materyalleri, sınavlar, okul olanakları, vs.) hakkında geribildirim vermeleri istenir. Bu anketlerde öğrencilerden ayrıca öğrencilerin kendi dil öğrenme çabalarını da değerlendirmelerini sağlayan birkaç soru da bulunur. Yabancı Diller Yüksekokulu bu anketlerin sonuçlarına büyük önem vermektedir ve bu anketlerin sonuçlarını programla ilgili iyileştirmeler ve düzenlemeler yaparken temel alır. Bu anketlerin sorularını bu kitapçığın Ek 4 ve Ek 5 sayfalarında bulabilirsiniz.

11. ÖĞRENCİLERİN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU'NDA UYMASI ZORUNLU KURALLAR

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda öğrencilerin verimli ve olumlu bir öğrenme ortamı için uyması zorunlu olan birtakım kurumsal kurallar vardır. Bu kuralların ihlali Yabancı Diller Yüksekokulu Disiplin Yönetmeliğine göre disiplin soruşturmasına neden olacağından bu konuda gereken özeni göstermeniz eğitim hayatınız için önem taşımaktadır.

a. Derslerde

1. Derslere zamanında gelmeli ve geç kalmamalısınız.
2. Size öğretmenleriniz tarafından verilen ödevleri zamanında ve tam olarak yapmalısınız.
3. Derslere gelirken her türlü ders materyalinizi (kitap, sözlük, vb.) mutlaka yanınızda getirmelisiniz.
4. Öğretmeninizin sizin için planladığı öğrenme etkinliklerine yapıcı bir şekilde katılmalısınız.
5. Derslerde akıllı telefonlarınızı sadece eğitim amaçlı olarak kullanmalısınız.
6. Arkadaşlarınıza ve öğretmeninize karşı saygılı ve nazik olmalısınız.
7. **Ödevlerinizde başkalarına ait yazıları kullanmamalısınız. Bu Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre ciddi bir disiplin suçudur.**
8. Yabancı Diller Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim demirbaşları ve donanımına zarar vermemelisiniz. Öğrenciler verdikleri zararı karşılamakla yükümlüdür.
9. Orijinal kitap kullanılmalı ve 5846 sayılı 'Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na uymalısınız.
10. Kişisel alan ve haklara saygı duymalısınız.

b. Ders dışında

1. Öğretmeniniz dersin ilk 15 dakikası içinde sınıfa gelmemişse, durumu derhal Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na (**A 303 numaralı oda**) haber verin. Bu durum dersin yapılmayacağı anlamına gelmemektedir.
2. Herhangi bir sınava girmeye hak kazanıp kazanmadığınızı, sınav yer, tarih ve saatini takip etmek sizin yükümlülüğünüzdür.

3. Yabancı Diller Okulu Binası ve 'Sigarasız Alan' olarak belirlenen alanlarda içinde sigara içmek kesinlikle yasaktır. Güvenlik görevlilerinin uyarılarına uymak zorunda olduğunuzu unutmayın.
4. **Sınav esnasında telefonlarınızı kapalı tutmalısınız; telefonunuzun çalması ya da üzerinizde telefon bulunması halinde sınav kâğıdınız alınır, kopya muamelesi uygulanır ve sınavınız doğrudan iptal edilir.**

12. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU DİSİPLİN VE CEZA İŞLEMLERİ

Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretimi Programı'ndaki öğrenciliğiniz boyunca uymanız gereken kurallar bazı prensiplere bağlıdır. Bu kural ve prensipler her akademik yılın başında Yüksekokul yönetimi tarafından yapılan Temel İngilizce Bölümü Öğrencileri için Oryantasyon Programında, öğretmenleriniz tarafından size gösterilen İlk Gün Sunumlarında ve sınıf panolarında öğrencilerle paylaşılır. Aynı zamanda tüm kural ve prensipler Yabancı Diller Yüksekokulu internet sayfasından da öğrencilerle paylaşılmaktadır. Yıldız Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu disiplin işlemlerinde Yükseköğretim Kanunu içinde yer alan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği esas alınır.

a. Sınıf İçi

Yabancı Diller Yüksekokulu Sınıf İçi Disiplin Süreçleri aşağıdaki adımlardan oluşur:

1. Problemlili bir davranış ilk defa görüldüğünde öğretmen öğrenciyi uyarır ve onunla konuşur.
2. Eğer problemlili davranış devam ederse, öğretmen bir belge doldurup imzalar ve öğrenciden de bu belgeyi imzalamasını ister.
3. Öğretmen imzalanmış olan belgeyi Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na teslim eder. Bölüm başkanı veya yardımcısı öğrenciyle konuşur ve devam eden problemlili davranışın sonuçları hakkında öğrenciyi uyarır.
4. Problemlili davranış üçüncü kez görülürse, öğretmen bir rapor daha doldurup Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na teslim eder ve disiplin süreçleri başlatılır.

Problemlili davranışın ne olduğuna bağlı olarak disiplin süreci daha erken aşamalarda da başlatılabilir.

b. Kopya Çekmek veya Kopyaya Teşebbüs Etmek

Eğer gözetmenlikle görevli öğretim elemanı sınavlarda bir öğrenciyi kopya çekerken ya da kopya çekme amaçlı materyal olarak değerlendirilebilecek herhangi bir materyalle yakalarsa

1. Öğrencinin sınava devam etmesine izin vermez. Söz konusu öğrencinin sınav kâğıdı ya da soru kitapçığı ve öğrencinin üzerinde bulunan kopya çekme amaçlı materyal olarak değerlendirilebilecek tüm belgeler alınır.
2. Sınav paketinde bulunan Olay Rapor Formu detaylı bir şekilde doldurur ve öğrencinin üzerinde bulunan kopya çekme amaçlı materyal olarak değerlendirilebilecek tüm belgelerle birlikte Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir.
3. Bu öğrenci hakkında Yabancı Diller Yüksekokulu internet sayfasından da erişilebilen Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre soruşturma açılır.

Soruşturma sonucunda kopya çektiği ya da kopyaya teşebbüs ettiği kanıtlanan öğrenci hakkında söz konusu Yönetmeliğin öngördüğü cezalar uygulanır.

c. Akademik Çalışmalar

Bilgi Hırsızlığı, bilimsel usullere uygun biçimde gerekli atıfları yapmadan, kaynak göstermeden veya uygun şekilde izin almadan başkalarının fikir, metot, veri, eser ve yayınlarını kısmen veya tamamen

kendisine aitmiş gibi sunmak ve yayımlamaktır. Bilgi Hırsızlığı, YTÜ YDYO Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne ve Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne göre disiplin suçu sayılır ve Bilgi Hırsızlığı yapan öğrenciler hakkında disiplin prosedürü başlatılır.

Yukarıda belirtilen kurallar da dâhil olmak üzere, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nde belirtilen kurallara uymayan öğrenci, Disiplin Kurulu'na sevk edilir. Disiplin Kurulu'nun yaptığı değerlendirme neticesinde öğrenci uyarı, kınama veya uzaklaştırma cezası alabilir. Ayrıca, alınan disiplin kurulu kararları öğrenci dosyalarına işlenir. Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne aşağıdaki QR koddan ulaşılabilir.



13. TALEP VEYA ŞİKÂYET İŞLEMLERİ

Yabancı Diller Yüksekokulu hem kendi hem de Yıldız Teknik Üniversitesi'nin misyonunun gereği olarak bir şekilde öğrencilerine mümkün olan üst kalitede eğitim verme ilkesine bağlıdır ve bu konuda akademik yıl boyunca ciddi ve kapsamlı çalışmalar yapmaktadır. Ancak eğer öğrencilerimiz herhangi bir konuda bir talep ya da şikâyette veya bir sorun ile ilgili çözüm talebinde bulunmak isterse bunu yapmanın ilk ve en doğru adresi yine Yabancı Diller Yüksekokulu Talep ve Şikâyet İşlemleridir. Yabancı Diller Yüksekokulu, bu bağlamda bağlı bulunduğu de Yıldız Teknik Üniversitesi'nin yasal ve resmi uygulamaları içinde söz konusu konu ya da sorunların eğer mümkünse çözümü için gereken adımları atar.

Herhangi bir konuda bir talep ya da şikâyette veya bir sorun ile ilgili çözüm talebinde bulunmak isteyen öğrencilerimiz Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'ndan bu konuda yardım alabilirler.

a. Talep veya Şikâyet Prosedürünü kimler kullanabilir?

Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretiminde öğrenci olarak kayıtlı tüm öğrencilerimiz bu işlemleri kullanabilir. Söz konusu talep ya da şikâyet ancak öğrenci tarafından şahsen ve kendi el yazısı ile yazılmış ve imzalı bir dilekçe ile başlatılabilir. İsimsiz olarak yapılan ve/veya belirtilen bu kanal dışında yapılan talep ile şikâyetler dikkate alınmayacak ve araştırılmayacaktır.

b. Öğrenciler Talep veya Şikâyette Bulunmak için Ne Yapmalıdır?

1. Aşama: Öğrencilerden birbirleriyle ya da öğretmenleriyle ilgili talep veya şikâyetlerini öncelikle söz konusu kişilerle görüşerek sözel olarak ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne uygun bir şekilde ders dışında iletmeleri beklenir. Sorunun ya da talebin bu şekilde çözülemeyeceği net olarak anlaşılırsa en geç 5 iş günü içinde yukarıda anlatılan şekilde resmi kanallardan Talep veya Şikâyet İşlemleri başlatılabilir. **Bu süre içinde yapılmayan talepler kabul edilmez.**

2. Aşama: Tüm bölümleri eksiksiz bir şekilde doldurulup imzalanmış olan Öğrenci Şikâyet Formunun Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Ofisi'ne (1. Kat A-305 numaralı oda) teslim edilmesiyle resmi talep ya da şikâyet süreci başlatılır. Talep ya da şikâyetin işleme konulmasını hızlandırmak için, formlar okunaklı bir şekilde doldurulmalıdır. Öğrenciler, formu şahsen teslim etmelidir. "Öğrenci Genel Amaçlı Dilekçe Formu" aşağıda belirtilen yollarla edinilebilir:

- Bu kitapçığın sonundaki Ek 1 sayfasından
- Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'ndan
- www.kalite.yildiz.edu.tr sayfasındaki arama çubuğundan *FR-0609* kodlu formu aratarak

3. Aşama: Resmi talep ya da şikâyetler, Temel İngilizce Bölüm Başkanı ve gerekiyorsa İdari İşlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı tarafından incelenip soruşturulur. Bir soruşturma kapsamında adı geçen tüm personel talepten/şikâyetten haberdar edilir ve İdari İşlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı öğrenci ve ilgili personelle resmi bir toplantı yapar.

Talep/Şikâyet dilekçesi kabul edilip talep/şikâyet tüm yönleriyle soruşturulduktan sonra, bir karar alınıp (gerek görülürse) uygun bir çözüm yolu bulunur. Talebin/Şikâyetin kabul edilmemesi halinde öğrenciye bu kararın nedeni iletilir. Genellikle resmi talebin/şikâyetin iletilmesinden itibaren 2 (iki) hafta içinde bir karar alınır. Soruşturma iki haftadan fazla sürerse, öğrenci ve/veya ilgili personel bunun nedeninden ve muhtemel karar tarihinden haberdar edilir.

Resmi talebin/şikâyetin bildirilmesinden sonraki iki hafta içinde, talebin/şikâyetin sonucu talepte/şikâyette bulunmuş öğrenciye daha önce doldurmuş olduğu formun bir kopyası kullanılarak yazılı olarak iletilir. Bu sürecin tamamlanmasından sonra alınan kararlar kesin olarak değerlendirilir. Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü dâhilinde başka bir itiraz mekanizması bulunmamaktadır.

c. Şikâyet Bilgilerinin Gizliliği ve Saklanması

Soruşturma sırasında talepte/şikâyette bulunan öğrenci ve hakkında talep/şikâyet olan kişilerin mahremiyeti ve gizliliğinin korunması adına her türlü çaba gösterilir. Talebi/Şikâyeti araştırmak için inceleme yapması gereken Temel İngilizce Bölümü Başkanlığı üyelerine talebe/şikâyete ilişkin tüm detaylar verilebilir. Temel İngilizce Bölümü Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi tüm resmi şikâyetleri ve onların çözümlerinin kaydını tutmakla yükümlüdür. Bu gizli kayıtlar Temel İngilizce Bölümü Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisinde muhafaza edilir.

d. Talep veya Şikâyet İşlemlerinin Gözden Geçirilmesi

Öğrenci şikâyetleri incelenip soruşturulduktan sonra alınacak önlemler dikkatli bir şekilde ele alınır ve bu bilgiler planlama sürecine uygun bir şekilde dâhil edilir. Bu işlemler, her yıl değerlendirilecektir. Bir sonraki değerlendirme Yıldız Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından bu akademik yılın Ağustos ayında yapılacaktır.

14. ARKADAŞLARINIZIN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU DENEYİMLERİ VE GÖRÜŞLERİ

Esmenur Çakır, 2021-2022 ACADEMIC YEAR

Hello, my name is Esmenur. I am a student in the preparatory class now and I will have finished it two weeks later. I want to share my thoughts with you about this year. Before starting the class, I was good at English and I am still dealing with it. When the first term started, I didn't slog on the lessons because I had some knowledge about the basic things. I can say that I improved myself pretty good especially in the field of writing because I practised a lot. Also, my teachers get me encouraged. I couldn't speak veery well, but I am better now because of the teachers who always speak English in the class. Some of our teachers had practised a lot and we sometimes play games. Therefore, lessons were more interesting and entertainment for me. I think some of books are useful which are used in the class such as; reading explorer,grammer handouts,listening pack. However, course book are insufficient and boring for me. To sum up, this year was good and preparatory class helped me to improved myself in English.

Selin Sönmez, 2021-2022 ACADEMIC YEAR

Preparatory class has been certainly helpful for me. Throughout this year I have learned so many new things from numerous incredible teachers. They were all very patient and kindly answered all the questions that I had. In the light of their wisdom, I learned so much about English that I did not know before. Now I know how to properly analyze and understand an essay and how to write one. With all the listening and speaking exercises we have done, I feel considerably confident about expressing myself accurately in English and ready to start my department.

Canan ASLAN, 2017-2018 Akademik Yılı

Ben Canan Aslan. Yıldız Teknik Üniversitesi Kimya Mühendisliği 1.sınıf öğrencisiyim ve geçen yıl okulumuzun hazırlık eğitiminden faydalanmıştım. Yıldız Teknik Üniversitesi'nin hazırlık eğitiminin diğer okullarınkinden daha zor ama daha öğretici olduğunu henüz okula başlamadan duymuştum ve okulda bulunduğum süreçte bunun daha çok farkına vardım.

Öncelikle, hazırlık eğitimimin ilk başlarında, lise eğitimimden bildiğim konular işlenirken bile İngilizceye dair ne kadar çok püf noktayı bilmediğimi fark ettim. Sonrasında daha önce hiç bilgi sahibi olmadığım konular işlenirken de her şeyi tamı tamına öğrenerek ilerledim. Bu iki aşamada da bana en büyük katkı sağlayan unsurun okulumuzun hocalarının bilgileri ve

samimiyetleri olduğunu düşünüyorum. Çünkü hocalarımız sayesinde soru sorarken çekinmedim ve kafamdaki soru işaretlerini giderici yanıtlar aldım. Bunun dışında Hazırlık Eğitimi süresince bana en çok katkı sağlayan etkinliğin her hafta yazdığımız Writing'ler olduğuna inanıyorum. Derste öğrendiğimiz kelimeleri, yeni yapıları yazılarımızda kullandıkça daha çok pekiştğini düşünüyorum. Tabii verilen proje ödevlerini de unutmamak gerek.

Okulun yabancı hoca, Speaking Club gibi birçok yararlı aktivitesi olmasının yanında, hafta sonu için verilen çalışma kâğıtları da hazırlık döneminde ders çalışmak istemeyen öğrencilerin konuları tekrar etmesi açısından çok yararlı olduğunu düşünüyorum ancak çalışma kâğıtlarının hocalar tarafından kontrol ediliyor oluşu okuldaki çoğu öğrenci gibi beni de pek mutlu etmiyordu ☺

Hazırlık eğitiminin katkısını en iyi anladığım dönem, bölümüme geçtikten sonra oldu çünkü İngilizce aldığım derslerde hocaların kullandığı sözcüklerden çok uzak kalmıyor ve söylediklerini çok rahat anlayabiliyorum. Ayrıca sınıftaki yabancı uyruklu ve Türkçe bilmeyen arkadaşlarımla da iletişime geçmek çok kolay oluyor.

Hazırlıktaki hocalarıma bana kattıkları her şey için çok teşekkür ederim.

Sıla KURT, 2017-2018 Akademik Yılı

Merhabalar,

Ben Sıla Kurt. Yıldız Teknik Üniversitesi Kimya Mühendisliği bölümünü kazandım ve Yabancı Diller Yüksekokulu'nda hazırlık eğitimi aldım. Sizlerin Hazırlık programı vesilesi ile üniversite hayatınıza güzel bir başlangıç yapacağınızı düşünüyorum.

YDYO'da alacağınız eğitimin size gerçekten çok faydalı olacağına inanıyorum. Size öncelikli tavsiyem kendinizi İngilizce öğrenmeye sıfırdan başlıyormuş gibi düşünmeniz ve bütün derslere aktif bir şekilde katılım göstermenizdir. Bunu yaparken kesinlikle çekinmeyin, hata yapmaktan korkmayın ve özellikle konuşma becerinizi geliştirmeye çaba gösterin. Daha önceki eğitim hayatınızda nasıl bir İngilizce eğitimi aldığınız herhangi bir önem arz etmemektedir.

Hazırlık eğitimimize ek olarak boş vakitlerinizde yapacağınız çalışmalar sizin diğerlerine kıyasla eksiklerinizi gidermenizi ve açığı kapatmanızı sağlayacaktır. Bu noktada, derslerinize giren hocalardan eksiklerinizi gidermek adına alacağınız tavsiyeler size çok yardımcı olacaktır. Hocalarınız ile iletişim kurmaktan çekinmenizi gerektirecek herhangi bir durum olmadığını düşünüyorum, çünkü benim deneyimlerime göre Yüksekokul'da görev yapan bütün hocalar öğrencilerime nasıl daha fazla faydalı olabilirim zihniyeti ile işlerini yapmaktadırlar.

Diğer bir önemli husus ise derslerde sürekli not almanız ve mümkün oldukça kendinizi İngilizce ifade etmeniz olacaktır. Gerektiğinde okul dışında arkadaşlarınız ve çevreniz ile İngilizce sohbet edin. Bu sayede İngilizce'yi hayatınızın vazgeçilmez bir parçası haline getirin. Son olarak, üniversiteyi bitirip başlayacağınız iş hayatınızda İngilizce'nin ne denli önemli olacağı gerçeğini aklınızdan çıkarmayıp kendinizi bu yönde daha ileri götürmek için motive etmeniz olacaktır.

Hepinize başarılar diliyorum.

15. YARI ZAMANLI ÖĞRENCİ OLARAK ÇALIŞMA OLANAKLARI

Öğrenciler, Yıldız Teknik Üniversitesi'nin fakültelerinde ve yüksekokullarında yarı zamanlı çalışarak gelir edebilirler. Her birim ihtiyaç duyduğu öğrenci sayısını Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı'na (SKS) dönem başında iletir ve süreci bu başkanlık yürütür. İstenen belgeleri eksiksiz teslim eden öğrencilerin bilgileri Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı'na iletilir, öğrencilerin SSK girişleri yapılır ve belirlenen

takvim içinde öğrenciler görev yerlerinde çalışmaya başlar. Daha fazla bilgiye Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı'nın internet sitesinden ulaşabilirsiniz.

16. DİL ÖĞRENMEYLE İLGİLİ FAYDALI İPUÇLARI

1. Kelime Bilginizi Arttırmanın Üç Yöntemi



<https://www.youtube.com/watch?v=tCf6LWJToUc>

2. Dil Öğrenirken Motivasyonunuzu Nasıl Yüksek Tutabilirsiniz?



<https://www.youtube.com/watch?v=I57XikZUURU>

3. Yabancı bir Dilde Daha İyi Olmanın Dört Yolu



<https://www.youtube.com/watch?v=s07SMudIXz4>

4. Sınıf Dışında Nasıl İngilizce Konuşma Pratiği Yapabilirim?



<https://www.youtube.com/watch?v=XNKugimWmxw>

5. Okuma Becerimi Nasıl Geliştirebilirim?



<https://www.youtube.com/watch?v=KLKZdMo7cLE>

6. Dinleme Becerimi Nasıl Geliştirebilirim?



<https://www.youtube.com/watch?v=x-gpFgtXCF4>

17. PEARSON ASSURED AKREDİTASYONU

Yıldız Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Eğitimi Programı *Pearson Assured Organization* akreditasyonuna sahiptir. Pearson Assured Organization bir kalite güvence ve yönetim sistemidir. Pearson Assured Organization, kurumun kendi eğitim programlarının planlanmasını, uygulamasını, bu etkinliklerin kalite güvencesini ve/veya değerlendirmesini destekleyen süreçlerin kalitesini güvence altına alan bir hizmettir. Yönetim-Kurumsallık, Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme alanlarında toplam 40 kalite yönetimi ve güvencesi ölçütüne uyum sağlayan Temel İngilizce Bölümümüzün İngilizce Hazırlık Programı'nın uluslararası dil eğitimi standartlarında faaliyetini sürdürdüğü tescil edilmiştir.

Pearson Assured, dünyanın en büyük eğitim çözümleri şirketi Pearson tarafından geliştirilen, uluslararası tanınırlığa sahip bir akreditasyon sistemidir.

EK 2: YTÜ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU YETERLİLİK SINAVI İTİRAZ FORMU

Date/Tarih:

To the Directorate of Yıldız Technical University, School of Foreign Languages /

Yıldız Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğüne,:

I would like my paper of the Proficiency Exam held on/...../ 20.... to be re-evaluated /
...../...../ 20.... tarihinde düzenlenen Yeterlilik Sınav kağıdımın tekrar değerlendirilmesini arz ederim.

Yours Sincerely / Saygılarımla,

Signature / İmza:

Phone-Email / Telefon-Eposta:

To be filled in by the student / Öğrenci tarafından doldurulacaktır:

Name & Surname / Ad & Soyad:

School Number / Öğrenci Numarası:

Exam Venue / Sınav Yeri: Building / Bina:

Room / Sınıf:

Exam Score / Sınav Puan: MC (Multiple Choice) / Çoktan Seçmeli

W (Writing) / Kompozisyon

T (Total) / Toplam

To be filled in by the Objection Committee / İtiraz Komitesi tarafından doldurulacaktır:

Date of Response / Cevap Tarihi:/...../ 20....

Student's paper is re-evaluated and / Öğrencinin kâğıdı tekrar değerlendirilmiş ve

Correction made / Düzeltme yapılmıştır:

No correction made / Düzeltme yapılmamıştır:

Student's corrected score / Öğrencinin yeni puanı: _____

Signature / İmza:

EK 3: İNGİLİZCE YETERLİK SINAVI SONUÇLARINI YORUMLAMA ÖLÇEĞİ

BECERİLER					
PUAN	İNGİLİZCENİN KULLANIMI	OKUMA	YAZMA	DİNLEME	KONUŞMA
59 ve altı	Program hedeflerini karşılamakta başarısızdır.	Program hedeflerini karşılamakta başarısızdır.	Program hedeflerini karşılamakta başarısızdır.	Program hedeflerini karşılamakta başarısızdır.	Program hedeflerini karşılamakta başarısızdır.
60-74 Puan Aralığı	<p>Dilbilgisel doğruluğu koruyabilir; Anlamı etkileyen temel dilbilgisi yapılarıyla ilgili hatalar nadiren yapar.</p> <p>Doğru ve uygun sözcük dağarcığını seçebilir; bazı akademik kelimeler de dâhil olmak üzere iyi bir sözcük dağarcığına manevra sahiptir.</p> <p>Temel güncel olayları veya yarı-bilimsel metinleri anlamak ve gelecekte neler olacağını tahmin etmek için bağlamsal ve dilbilgisel ipuçlarını kullanabilir.</p>	<p>Birkaç paragraf uzunluğundaki metinleri önemli ölçüde kavrayabilir.</p> <p>Ana fikirleri ve olguları bulabilir ve çıkarımlar yapabilir.</p> <p>İlgili bilgileri bulabilmek için metinleri tarayabilir.</p> <p>Ana noktalardan destekleyici ayrıntıları ayırabilir.</p>	<p>Anlaşılabilecek derecede hassasiyet ve ayrıntı ile neden / sonuç / fikir belirtme konularında çeşitli yazılar yazabilir.</p> <p>Önemli noktaları ve ilgili destekleyici ayrıntıları vurgulayan bir argüman geliştirebilir.</p> <p>Genellikle dilbilgisi veya kelime dağarcığı güçlüdür, ancak her ikisinde birden güçlü değildir.</p> <p>Kelime ve gramer yanlış kullanımı olabilir.</p>	<p>İyi bir şekilde yapılandırılmış bir konferans veya sunuyu iyi anlayışla takip edebilir.</p> <p>Konuşanın bakış açılarını ve tutumlarını ve bilgi içeriğini tanımlayabilir</p> <p>Bir ders dinlerken neyi not alacağı ve almayacağı konusunda kararlar verebilir.</p> <p>Bir konuşmanın ana noktalarını belirleyebilir ve destekleyici ayrıntıların ve örneklerin birçoğunu belirleyebilir.</p> <p>Bağlantılar veya ifadeler açıkça belirtildiğinde uygun çıkarımlar yapabilir.</p>	<p>Sırası gelince bilgilendirme amacıyla teklî konuşma, yarı yapılandırılmış sunumlarla mesaj ya da bilgi aktarımı yapabilir.</p> <p>Tahmin etme, anlamı değiştirmeden ifade etme, kaçınma, bağlaçlar, belirsiz ifadeler ve sırayla konuşma deyimleri gibi araçlar kullanarak önemli bir noktayı vurgulamak için mesaj veya bilgi aktarabilir.</p>
75 ve üstü	Dilbilgisi doğruluğunu korur; daha gelişmiş dilbilgisi yapılarıyla anlamı etkileyen hatalar nadiren yapar.	Birkaç paragraftan daha uzun metinlerini neredeyse tam bir kavrayışla okuyabilir.	Önemli ölçüde hassasiyet ve ayrıntı ile neden / sonuç / fikir belirtme konularında	Açıkça yapılandırılmış olmasa da veya ilişkiler yalnızca ima edildiğinde de iyi anlayışla bir konferans veya sunum izleyebilir.	Sırası gelince ikna etmek amacıyla teklî konuşma, yarı yapılandırılmış sunumlarla mesaj ya da

Puan Aralığı	<p>Doğru ve uygun sözcük dağarcığını seçebilir; Birçok deyimsel ifadeler ve akademik sözcük içeren geniş bir sözlük dağarcığına sahiptir.</p>	<p>Ana fikirleri ve olguları elde edebilir ve yazarın tutumu ve amacına ilişkin çıkarımlar yapabilir.</p>	<p>çeşitli yazılar yazabilir.</p>	<p>Konuşan bakış açılarını ve tutumlarını ve bilgi içeriğini tanımlayabilir.</p>	<p>bilgi aktarımı yapabilir.</p>
	<p>Daha zorlu güncel olayları veya akademik metinleri anlamak ve gelecekte neler olacağını tahmin etmek için bağlamsal ve dilbilgisel ipuçlarını kullanabilir.</p>	<p>İlgili bilgileri bulabilmek için metinleri tarayabilir.</p>	<p>Önemli noktaları ve ilgili destekleyici ayrıntıları vurgulayan bir argüman geliştirebilir.</p>	<p>Bir ders dinlerken neyi not alacağı ve almayacağı konusunda kararlar verebilir.</p>	<p>Tahmin etme, anlamı değiştirmeden ifade etme, kaçınma, bağlaçlar, belirsiz ifadeler ve sırayla konuşma deyimleri gibi araçlar kullanarak önemli ortak bir karara varmak için mesaj veya bilgi aktarabilir.</p>
		<p>Ana noktalardan destekleyici ayrıntıları belirleyebilir.</p>	<p>Genellikle dilbilgisi ve kelime dağarcığı güçlüdür, Kelime ve gramer yanlış kullanımı nadirdir.</p>	<p>Bir konuşmacının ana noktalarını belirleyebilir ve destekleyici ayrıntıların ve örneklerini belirleyebilir.</p>	
			<p>Kelime dağarcığı ve dilbilgisine ilişkin anlamı etkilemeyen bazı yanlış kullanımlar olabilir.</p>	<p>Bağlantılar veya etkiler açıkça belirtilmediğinde de uygun çıkarımlar yapabilir.</p>	

EK 4: ÖĞRETİM ELEMANI DEĞERLENDİRME ANKETİ

1. Ders ve öğrencilerden beklenenler hakkında yeterli bilgi verdi.
2. Ders ile ilgili ve yeterli kaynak önerdi.
3. Tüm öğrencilere eşit ve adaletli davrandı.
4. Teknolojik araçları ve eğitim donanımını etkili bir şekilde kullandı.
5. Derslere iyi hazırlanmıştı ve ders süresini öğrenme etkinlikleri için kullandı.
6. Derslerin büyük çoğunluğunda İngilizce konuştu.
7. Sınıfın ders programına uygun bir şekilde derslere zamanında başladı ve dersleri zamanında bitirdi.
8. Derslerde farklı öğrenme etkinlikleri kullandı.
9. Sınıfta olumlu bir öğrenme ortamı yarattı.
10. Sorularımı tatmin edici bir şekilde yanıtladı.
11. Konuları açık ve anlaşılır bir şekilde anlattı.
12. Yazma ödevlerime zamanında geribildirim verdi.
13. Yazma ödevlerime yararlı ve yapıcı geribildirim verdi.
14. Sınavlarıma zamanında geribildirim verdi.
15. Sınavlarıma bilgi ve becerilerimi nasıl arttıracığımı açıklayarak yararlı ve yapıcı geribildirim verdi.
16. Diğer düşünceleriniz

EK 5: PROGRAM DEĞERLENDİRME ANKETİ

1. Ders içerikleri benim için yararlıydı
2. Ders içeriği doğru bir şekilde düzenlenmişti.
3. (DERS KİTABI İSMİ) dil ve dilbilgisi bilgimi geliştirmek için yararlıydı.
4. Zorunlu okuma metinleri okuma becerimi geliştirmek için yararlıydı.
5. Haftalık okuma ödevleri okuma becerimi geliştirmek için yararlıydı.
6. Haftalık dinleme parçaları dinleme becerimi geliştirmek için yararlıydı.
7. Haftalık kelime ödevleri kelime bilgimi geliştirmek için yararlıydı.
8. Yazma Kitapçığı yazma becerimi geliştirmek için yararlıydı.
9. Dilbilgisi Ödevleri dilbilgisi becerimi geliştirmek için yararlıydı.
10. Kitabın internet alıştırmaları ders içeriğini çalışmak / gözden geçirmek için yararlıydı.
11. Ara sınavlar ve kısa sınavlar dersteki performansım hakkında yararlı geribildirim verdi.
12. Derse Katılım Notu dersteki performansım hakkında yararlı geribildirim verdi.
13. Dersin işlenme hızı benim için uygundu.
14. Dersin zorluk düzeyi benim için uygundu.
15. Lütfen haftada kaç saat İngilizce çalıştığınızı belirtiniz.
16. Lütfen bu dersin ya da düzeydeki derslerin güçlü taraflarını belirtiniz.
17. Lütfen bu dersin ya da düzeydeki derslerin geliştirilmesi gereken taraflarını belirtiniz.

EK 6: TEMEL İNGİLİZCE BÖLÜMÜ ZORUNLU HAZIRLIK ÖĞRETİMİNE İLİŞKİN SIK SORULAN SORULAR

1. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretiminin süresi nedir?

Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretiminde normal eğitim süresi 1 (bir) akademik yıldır. Bu bir yılın sonunda başarılı olan öğrenciler takip eden akademik yılın başında Üniversite'deki programlarında derse başlarlar; başarılı olamayanlar ise beklemeli öğrenci konumuna geçer ve derslere devam edemezler. Sadece 4 İngilizce Yeterlik Sınavı hakkı tanınır. Beklemeli öğrencilerden İngilizce Yeterlik Sınavlarına girme haklarını kullanmayan veya bu hakları sonunda başarısız olan öğrenciler, talep etmeleri durumunda Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği esaslara göre ÖSYM tarafından aynı adı taşıyan ve öğretim dili Türkçe olan programlara yerleştirilirler. Geçiş için başvuruda bulunmayan öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri otomatik olarak kesilir.

2. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimi Güz yarıyılında bitirirsem Bahar yarıyılında fakülteden ders alabilir miyim?

Evet, alabilirsiniz. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimi 1 yarıyılıda başarıyla bitiren (İngilizce Yeterlik Sınavı'nda başarılı olan ve 4-yıllık fakültelere kayıtlı olan) öğrenciler, 2. Yarıyılıda fakültelerinde ilgili bölümlerinden ders almaya başlarlar.

3. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimi için ders kayıt işlemleri yaptıracak mıyım?

Hayır, Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimi için herhangi bir kayıt işlemi yaptırmanız gerekmemektedir. YTU Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinden duyuruları takip ediniz, hazırlık sınıfını geçmeniz durumunda ise bölümünüze gidip ders kayıt işlemlerini kendiniz yaptırmanız gerekmektedir.

4. Üniversite'ye Yabancı Uyruklu Öğrenci olarak kayıt oldum. Hazırlık sınıfındaki öğrenimime ne zaman başlayabilirim?

Üniversite'ye kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenciler, kayıt oldukları bölümlere göre Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından Türkçe yeterlik belgelerine göre YTÜ TÖMER'e ya da Yabancı Diller Yüksekokulu'na yönlendirilir. Türkçe yeterliği olmayan öğrenciler ilk eğitim-öğretim yılında YTÜ TÖMER'e devam ederler. Uluslararası Öğrenci Ofisi bir sonraki akademik yılın başında, YTÜ TÖMER'de başarılı olan öğrencilerin listesini Yabancı Diller Yüksekokulu'na gönderir ve bu liste Yabancı Diller Yüksekokulu'nun internet sitesinde yayımlanır. Gönderilen listede ismi olanların Eylül ayındaki sınava girebilmeleri için gerekli işlem Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılır. TÖMER'e devam etme zorunluluğu olmayan öğrenciler, doğrudan hazırlık sınıflarına kayıt olabilirler.

5. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu İngilizce Öğretimi Öğrencileri için Oryantasyon Programı'na katılmak zorunlu mudur?

Evet, zorunludur. Oryantasyon Programında Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimi ile ilgili detaylı bilgiler verdiğinden, programa katılım **kesinlikle zorunludur**. Bilmeniz gereken tüm bilgiler oryantasyon günlerinde çok detaylı olarak verilecek ve öğrencilerimizin merak ettiği tüm sorular cevaplandırılacaktır. Oryantasyona katılmadığınız takdirde bilmeniz gereken akademik konulardan ve yükümlülüklerinizden yoksun kalabilirsiniz. Oryantasyon Programı tarih ve saatleri Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinden ilan edilecektir.

6. Ders saatlerini ve sınıfımı nereden öğrenebilirim?

Ders saatleri ve sınıflar, akademik yılın başlamasından hemen önce, Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinden ilan edilir.

7. Hazırlık sınıfı ders kitaplarını ve ek materyalleri nereden temin edebilirim?

Yabancı Diller Yüksekokulu binasında her dönem başında yayınevlerinin satış yaptıkları masalar kurulmaktadır. Ders kitaplarınızı buradan ya da yayınevlerinden temin edebilirsiniz. Temel İngilizce Bölümü veya öğretim görevlisi tarafından alınması istenilen materyalleri/fotokopileri Yüksekokul binasının bodrum katındaki fotokopi bölümünden temin edebilirsiniz.

8. Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretiminde derslere devam zorunluluğum var mı?

Evvet, Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretiminde her bir dönem için en az **%85 oranında** devam zorunluluğu vardır. Birinci döneme ait devamsızlık süresi ikinci döneme aktarılamaz. Öğrenciler kendi adlarına yapacakları her türlü sosyal ve sportif etkinlik katılımı ile tek hekimden raporlu olmaları (Sağlık Kurulu Raporu hariç) gibi tüm mazeretlerini kendilerine tanınan %15 devamsızlık süresi içinde kullanmak zorundadır.

Sağlık raporları en az 3 (üç) günlük olmak kaydıyla %15lik devamsızlık süresi içerisinde değerlendirilmez.

Devamsızlıktan kalan öğrenciler derslere devam edemez ve dönemin geri kalanındaki hiçbir sınava giremez.

9. Devamsızlığımı nasıl öğrenebilirim?

Devamsızlık süresini Yıldız Teknik Üniversitesi kullanıcı adınız ve şifreniz ile **OBS'den** (obs.yildiz.edu.tr) öğrenebilirsiniz.

10. Sağlık raporumu ne zaman teslim etmeliyim?

Raporunuzu bitiş tarihinden sonraki **3 (üç) iş günü içinde** Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na teslim etmek zorundasınız. Örneğin ayın 1-10'u arasında geçerli bir sağlık kurulu raporunuz varsa, raporunuzu teslim etmek için ayın 11, 12 ve 13'ü olmak üzere üç gününüz vardır. **Bu zaman dilimi içinde Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı'na teslim edilmeyen raporlar kabul edilmeyecektir.**

11. Eylül sonrasında herhangi bir ek yerleştirmeye gelen öğrenciler için devamsızlık sınırı Eylül'de yerleşen öğrencilerden farklı mı?

Hayır, ek yerleştirmeye gelen öğrenciler de Eylül'de ilk kayıt yoluyla yerleşen öğrencilerle aynı devamsızlık sınırına sahiptir.

12. Eylül sonrasında herhangi bir ek yerleştirmeye gelen öğrenciler bu sürede bir kısa sınav ya da ara sınav kaçırırlarsa ne olur?

Bu öğrencilerin kaçırdıkları sınavların ağırlıkları aynı türden diğer sınavın ağırlığına eklenir.

13. Devamsızlığım ilan edildi ama ilan edilen devamsızlık saatimde hata olduğunu düşünüyorum. Ne yapmalıyım?

Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi'ne (1. Kat A-305 numaralı oda) başvurabilirsiniz. Sağlık Kurulu Raporu gibi devamsızlık mazeretlerinizi yazılı bildirmek/belgelerinizi vaktinde teslim etmek ve devamsızlığınızı takip sorumluluğu size aittir.

14. Devamsızlık sınırını aşarsam İngilizce Yeterlik Sınavı'na (İYS) girebilir miyim?

Hayır, %85 devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenciler sınıf listelerinden isimleri çıkarıldığı andan itibaren derslere katılamaz ve ilgili dönemin geri kalanında hiçbir sınava giremezler ve takip eden dönemde de aynı şekilde derslere ve sınavlara katılamaz. Ayrıca Güz ve Bahar dönemleri sonunda yapılan İYS'ye de giremezler. Bu öğrencilerin takip eden akademik yılda yapılacak olan İYS'lere girme hakları mevcuttur.

15. Güz döneminde devamsızlıktan sınıfta kaldım. Bahar döneminde okuluma devam edebilir miyim?

Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü'nde kayıtlı öğrenci olarak görünürler. Ancak devamsızlıktan kaldığı ilan edilen öğrenciler, bu ilandan sonra artık ne Güz döneminde ne de Bahar döneminde derslere devam edemezler. Ayrıca Güz ve Bahar dönemleri sonunda yapılan İYS'ye de giremezler. Bu öğrenciler beklemeli öğrenci statüsüne geçer ve bir sonraki akademik yıl için sadece 4 İYS'ye girebilme hakkına sahip olurlar.

16. Hazırlık öğretiminin ilk yılında başarısızlık ya da devamsızlıktan kaldım. Haklarım nelerdir?

Hazırlık öğretiminden başarısızlık ya da devamsızlık nedeniyle kalan öğrencilerin 2. yıl hazırlık öğretimini tekrar etme hakları **yoktur**. Ancak, 1. yılın ardından 4 (dört) hakla sınırlı olmak üzere İYS'ye girebilirler.

17. Güz yarıyılı başında yapılan İYS'de A2 ve A2+ düzeyine yerleşmiş olan öğrenciler Güz yarıyılı sonunda yapılan İYS'ye girebilir mi?

Evet, girebilirler. Güz yarıyılı başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavında A2 ve A2+ düzeylerine yerleşen öğrencilerin, devamsızlıktan kalmama ön koşulu ile Güz yarıyılı dönem içi başarı not ortalamalarının 100 (yüz) üzerinden en az 85 (seksenbeş) olması halinde Güz yarıyılı başında yapılan İYS'ye girme hakkı vardır.

18. Güz yarıyılı sonunda Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimini bitirebilmem için koşullar nelerdir?

1. Devam zorunluluğunun yerine getirilmesi,
2. Güz yarıyılı başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavında A2 ve A2+ düzeylerine yerleşen öğrencilerin, Güz yarıyılı dönem içi başarı not ortalamalarının 100 (yüz) üzerinden en az 85 (seksen beş) olması,
3. Güz yarıyılı başında yapılan İngilizce Yeterlik Sınavında B1 düzeyine yerleşen öğrencilerin (**İngilizce Öğretmenliği Öğrencileri de dahil**), Güz yarıyılı dönem içi başarı not ortalamalarının (100) üzerinden en az 60 (altmış) olması, koşullarının sağlanması gerekir.

Ayrıca İngilizce Yeterlik Sınavı'na eşdeğerliliği YTÜ Senatosu tarafından kabul edilen sınavlara ilişkin resmî sonuç belgelerini ibraz eden öğrenciler Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararıyla hazırlık öğretiminden muaf olarak Güz yarıyılı itibarıyla muaf olurlar. Bu belgelerin bölümlerin ders kayıt tarihleri sonrasında teslim edilmesinin sonuçlarından öğrenci sorumludur.

19. Bahar yarıyılı sonunda Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimini bitirebilmem için koşullar nelerdir?

1. Devam zorunluluğunun yerine getirilmesi,
2. Güz ve Bahar yarıyılı dönem içi başarı notları toplamının ortalamasının en az 60 (altmış) puan olması koşullarının sağlanması gerekir.

Bu koşulları sağlamayan öğrenciler Bahar yarıyılı sonunda yapılan İngilizce Yeterlik Sınavına giremez ve dolayısıyla da Temel İngilizce Bölümü Zorunlu Hazırlık Öğretimini Bahar yarıyılı sonunda bitiremez. Bu öğrenciler beklemeli öğrenciler durumuna geçer.

20. Zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden muaf olabilmek ya da dönem içinde hazırlık sınıfını geçebilmek için İYS'ye eşdeğer sınavlardan en az kaç puan almam gerekir?

İYS'ye eşdeğer kabul edilen bazı sınavlar ve bu sınavlardan alınması gereken asgari puanlar şöyledir:

YÖKDİL/YDS/ E-YDS: 60 TOEFL IBT: 72 PTE Akademik:55
İngilizce Öğretmenliği: YÖKDİL/YDS/E-YDS: 85 TOEFL:72 PTE Akademik: 81

21. Eylül ayında yapılan İYS'ye yeni kayıtlı öğrencilerin girmesi zorunlu mudur?

'Zorunluluk'tan ne anladığınıza bağlı olarak değişir. Eylül'de yapılacak olan sınav sonucunuza göre muaf sayılacak ya da zorunlu hazırlık öğretimine devam edeceksiniz. Hazırlık öğretimine kalırsanız alacağınız sınav notuna göre bir kura yerleştirileceğiniz için, yani kur belirlemek için ekstra başka bir sınav yapılmayacağından, söz konusu sınava girmeniz gerekmektedir. Aksi takdirde öğreniminize gerçek dil düzeyinize uygun olmayan bir düzeyden başlarsınız. Sizin düzeyiniz aslında daha yüksekse derslerde sıkılır, devamsızlık yapar ve kalırsınız ya da gerçek düzeyinizden daha yüksek bir sınıfa uyum sağlamakta sorun yaşarsınız ve yine sıkılır, devamsızlık yapar, kalırsınız.

22. Eylül ayında yapılan İYS dışında dönem başlayınca bir düzey belirleme ya da düzey değişikliği sınavı yapılıyor mu?

Evet. Dönem başında öğrencilerimize online seviye tespit sınavı hakkı tanınır. Bu sınava giren öğrencilerimiz STS'den aldıkları notlara göre ilgili kurlara yerleştirilir. STS'ye girmeyen öğrenciler ise İYS'den aldıkları nota göre yerleştirildikleri düzeyde bir dönem boyunca kalırlar.

23. Beklemeli öğrenci durumuna düştüm. İYS'ye girmek için herhangi bir kayıt yaptırmam gerekir mi?

Hayır, beklemeli öğrencilerin bilgileri sistemimizde mevcut olduğundan dolayı İYS'ye girmek için kayıt yaptırmamız gerekmemektedir. Sınav zamanı ve sınav salonları ile ilgili bilgiler Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinde ilan edilmekte olup, gireceğiniz sınava ait bilgileri oradan takip edebilirsiniz. Sınav içeriği ile ilgili örnek de yine internet sitemizde mevcuttur.

24. İlan edilen İYS girişi listesinde ismimi bulamadım. Ne yapmalıyım?

Sınavdan önce ilan edilen sınav listesinde isminiz yoksa Yabancı Diller Yüksekokulu Temel İngilizce Bölümü Öğrenci İşleri Ofisi'ne 0212 383 4920 / 4921 numaralı telefondan ya da ydyotib@yildiz.edu.tr adresinden bize ulaşarak durumunuzu zaman kaybetmeden bildiriniz.

25. İYS'ye girmek için sınav günü yanımızda olması gereken belgeler nelerdir?

İngilizce Yeterlik Sınavı için gerekli belgelere Yıldız Teknik Üniversitesi internet sayfasının yanı sıra Yabancı Diller Yüksekokulu internet sitesinden de ulaşabilirsiniz.

26. Hazırlık sınıfından ve İleri İngilizce derslerinden muaf olabilmek için İYS' den almam gereken not nedir?

Temel İngilizce Zorunlu İngilizce Öğretiminden muafiyet için gereken puan en az 60 (C+)’dır. 70 ve üzerinde puan alan öğrenciler ise aynı zamanda İleri İngilizce I ve İleri İngilizce II derslerinden muaf olur. Bu puanlar İngilizce Öğretmenliği Öğrencileri için farklılık gösterir.

27. İngilizce Yeterlik Sınavı için telafi sınavı düzenlenir mi?

Hayır. Hiçbir İYS için telafi sınavı düzenlenmez. Ayrıca, Güz yarıyılı başında yapılan İYS'ye gir(e)meyen yeni kayıtlı öğrenciler Hazırlık öğretimine düşük düzeylerden başlarlar ve bu öğrencilerin ara dönemde yapılan İYS'ye girme hakları yoktur.

28. Örnek İngilizce Yeterlilik Sınavlarını nereden temin edebilirim?

Sınav örneklerini Yabancı Diller Yüksekokulu binamızda bulunun fotokopi merkezinden ve internet sitemizden temin edebilirsiniz.

29. İYS puanıma itiraz edebilir miyim? İtirazımı nasıl yapmalıyım?

Evet, edebilirsiniz. Sınav sonucuna ilişkin itirazlarınızı sonuçların ilanını takip eden süre içerisinde (üç iş günü) Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi'ne (1. Kat A-305 numaralı oda) Ek 1'deki dilekçe ile elden (siz ya da bir arkadaşınız) başvurarak yapabilirsiniz. WhatsApp ya da e-posta yoluyla yapılan itirazlar dikkate alınmamaktadır.

30. İngilizce Yeterlik Sınavımın sonucu OBS'de neden görünmüyor?

İYS'de 60 ve üzeri olarak bölümlerine geçen öğrencilerin notları OBS'ye işlenir. Böylece öğrenciler ders seçimi yapabilirler. Zorunlu hazırlık öğretimi görecektir olan öğrencilerin veya beklemeli konumda olan öğrencilerin notu sisteme işlenmez.

31. Güz döneminde İYS'den başarılı olup sınıfımı geçtim. 2. dönem hazırlık sınıfındaki derslere devam edebilir miyim?

Hayır. İYS'den başarılı olduğunuz takdirde hazırlık öğretimindeki derslere devam edemezsiniz.

32. İYS sonucumun bir geçerlilik süresi var mı? Varsa bu süre nedir?

İYS sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl geçerlidir.

33. Transkript almak istiyorum. Ne yapmalıyım?

Söz konusu belge için Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi'ne (1. Kat A-305 numaralı oda) Ek 1'deki dilekçe ile başvurmanız gerekmektedir.

34. Temel İngilizce Zorunlu Hazırlık Öğretimini başarıyla tamamladığıma dair bir belge alabilir miyim?

Evet, alabilirsiniz. Söz konusu belgeyi almak için Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi'ne (1. Kat A-305 numaralı oda) Ek 1'deki dilekçe ile elden (siz veya sizin adınıza bir başkası, mesela arkadaşınız) başvurmanız gerekmektedir.

35. Disiplin cezası almadığıma dair bir belge alabilir miyim?

Evet, alabilirsiniz. Söz konusu belgeyi almak için Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi'ne (1. Kat A-305 numaralı oda) Ek 1'deki dilekçe ile elden (siz veya sizin adınıza bir başkası, mesela arkadaşınız) başvurmanız gerekmektedir.

36. İYS’de başarısız olduğuma dair bir belge alabilir miyim?

Evet, alabilirsiniz. Söz konusu belgeyi almak için Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı Öğrenci İşleri Ofisi’ne (1. Kat A-305 numaralı oda) Ek 1’deki dilekçe ile elden (siz veya sizin adınıza bir başkası, mesela arkadaşınız) başvurmanız gerekmektedir.

37. Başka bir üniversitenin hazırlık muafiyet sınavından 60 ve üzeri alsam Yıldız Teknik Üniversitesi’nde zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden muaf olabilir miyim?

Hayır. Başka bir üniversitenin (devlet, vakıf ya da özel) hazırlık programından geçer puan almak Yıldız Teknik Üniversitesi’nin zorunlu İngilizce hazırlık öğretiminden muaf olmanızı sağlamaz.

38. Bölümüm % 100 Türkçe, istersem yine de hazırlık eğitimi alabilir miyim?

Hayır. Bölümü % 100 Türkçe olan öğrencilere isteseler dahi Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim ve Sınav Yönergesi uyarınca isteğe bağlı hazırlık eğitimi verilmemektedir.

39. Hazırlık eğitiminden muafiyet sağlayan belgelerim ya da sınav sonucum var. Ne yapmalıyım?

Muafiyet sağlayan belgelerin asıllarının Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı’na muafiyet talebine ilişkin bir dilekçe ile elden (öğrenci ya da bir tanıdığı tarafından) teslim edilmesi gerekir. Söz konusu belgeler Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir, kabul edilen belgeler geçerli olduğu eğitim-öğretim dönemine işlenir. Bu belgelerin ders kayıt tarihleri sonrasında teslim edilmesinin sonuçlarından öğrenci sorumludur.

40. Üniversitenin tüm resmi sınav ve tatil günlerini öğrenmek istiyorum. Nereden öğrenebilirim?

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sayfasındaki akademik takvime bakmalısınız.

41. Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri almak istiyorum. Nereye başvurmalıyım?

Taşbina’daki Öğrenci Dekanlığı’na başvurmalısınız. Burada bir PDR Merkezi bulunmaktadır. Başvuru için odek@yildiz.edu.tr adresine e-posta gönderebilirsiniz. Tüm başvurular gizli tutulmaktadır. Yüz yüze başvuru kanalı tercih ediliyorsa Y.T.Ü Öğrenci Dekanlığı Taş bina A-2002 adresine gelip iletişim formu doldurulması gerekmektedir. Telefon ile başvuru için 0212 383 60 53 numaralı hattan randevu alabilirsiniz.

42. (Okulda) eşyayı kaybettim, ne yapmalıyım?

Okulumuz kayıp eşyalardan sorumlu değildir. Unuttuğunuz eşyalar için bina girişindeki Güvenlik Masası’na uğramanız gerekmektedir.

43. Neden derse geç geldiğimde derse alınmıyorum?

Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim ve Sınav Yönergesi uyarınca derslere geç gelen öğrenciler derse alınmaz ve “Yok” yazılırlar.

44. Okulda ben veya bir arkadaşım sağlık sorunu yaşarsa ne yapmalıyım?

Hemen öğretmeninize haber verin veya Mediko görevlileriyle 0 212 383 2323 numaralı telefondan iletişime geçin.

45. Sosyal etkinlikler ve kulüp çalışmaları ile ilgili kimle görüşebilirim?

Yüksekokul Öğrenci Temsilcisi ile iletişime geçebilir veya Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın internet sitesine (<http://www.sks.yildiz.edu.tr/>) bakabilirsiniz.

EK 7: SAĞLIK ve GÜVENLİK PROSEDÜRLERİ

Yabancı Diller Yüksekokulu sağlık ve güvenlik konusunu ciddiye almaktadır. Aşağıdaki acil durum prosedürleri ve kamu güvenliği hizmetlerine aşina olmanız sizin ve arkadaşlarınızın acil durumlarda hazır olmasını sağlayacaktır. Sağlık ve güvenlik güncellemeleri hakkında daha fazla bilgi için, <http://www.isg.yildiz.edu.tr> adresindeki YTÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Departmanı web sitesini ziyaret edebilirsiniz.

• Acil durumlara hazır olma

Acil bir durumda, **4070**'i kampüsteki bir telefondan ya da cep telefonundan **0212 383 4070** numaralı telefonu arayabilirsiniz. Aradığınızda aşağıdaki bilgileri ayrıntılı olarak vermelisiniz:

- Tam adınız
- Konumunuz
- Olayın yeri
- Acil durum hakkında detaylı bilgi

• Yangın durumunda

Bir sınıfta, laboratuvarında veya diğer çalışma alanlarında bulunuyorsanız talimatları dinleyin. Tahliye sırasında karşılaştığınız yardım ihtiyacı olan herkese yardım edin. Bunu yapamıyorsanız, buldukları yerde kalmaları için onları bilgilendirin ve bu kişinin / kişilerin bulunduğu yeri derhal Güvenliğe bildirin. Bir yangın gördüğünüzde

1. Yangın alanını derhal terk edin.
2. Eğer içerde kimse yoksa kapıları kapatın.
3. Yangın alarmını çalıştırın ve itfaiyeye haber vermek için derhal **110**'u arayın.
4. En yakın çıkıştan binayı terk edin.
5. **ASANSÖRLERİ KULLANMAYIN.**

• Deprem anında

Bir sınıfta, laboratuvarında veya diğer çalışma alanlarında bulunuyorsanız talimatları dinleyin. Tahliye sırasında karşılaştığınız yardım ihtiyacı olan herkese yardım edin. Bunu yapamıyorsanız, buldukları yerde kalmaları için onları bilgilendirin ve bu kişinin / kişilerin bulunduğu yeri derhal Güvenliğe bildirin.

1. Sakin olun.
2. Sıranızın altına girin.
3. Pencerelerden uzak durun.
4. Sarsıntılar bitince binayı ana çıkıştan terk edin.
5. Sallanan tel ve kablolara dokunmayın.
6. **ASANSÖRLERİ KULLANMAYIN.**

Yabancı Diller Yüksekokulu Güvenlik ve Acil Durum Telefon Numaraları

Yabancı Diller Yüksekokulu Güvenliği	4070
İtfaiye	110
Ambulans	112
Polis	155
Davutpaşa Kampüsü Güvenlik Amirliği	4064-4065-4071-4073
A Kapısı	4067

B Kapısı	4068
Mediko	2323

* Numaralar dâhili numaralardır. Kampüs dışından ya da cep telefonundan aramak için başına "0 212 383" eklenmelidir.

EK 8: DÜZEYLERİN SONUNDA KAZANILMASI BEKLENEN ÖĞRENME ÇIKTILARI

A2 DÜZEYİ

When I finish A2 level, I can / Bu düzeyi bitirdiğimde,

READING	<ul style="list-style-type: none">• recognize level words, phrases and grammatical structures in reading resources of 300 words. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını okuma metinlerinde tanıyabilirim.• read for gist. / Metnin ana fikrini bulabilirim.• read for the main idea. / Paragrafın ana düşüncesini bulabilirim.• read for specific information. / Özel bir bilgiyi bulabilirim.• identify reference. / Metindeki kelimeler arasındaki göndermeleri bulabilirim.• infer the intended audience, purpose, tone and attitude. / Metnin hedef okuyucu kitlesi, yazarın amacı ve konu hakkındaki tutumuna ilişkin çıkarım yapabilirim.• guess meaning of unknown words from context. / Anlamını bilmediğim kelimelerin anlamını metinden çıkarabilirim.
WRITING	<ul style="list-style-type: none">• Use level words, phrases and grammatical structures accurately in written production. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını yazılı bir metin oluşturmak için kullanabilirim.• Write accurate and meaningful sentences using a range of level words, phrases, and grammatical structures. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını kullanarak doğru ve anlamlı cümleler yazabilirim.• Follow basic punctuation rules (apostrophes, commas, full stops, exclamation marks, question marks, dashes and capital letters) at sentence level when writing. / Yazarken kesme işareti, virgül, nokta, ünlem işareti, soru işaret, tire ve büyük harf temel yazım kurallarını doğru bir şekilde kullanabilirim.• Write messages on familiar topics by writing paragraphs to give personal information, opinions and reasons (Kişisel bilgi, fikir ve nedenleri anlatmak için bilindik konular hakkında paragraflar yazabilirim.
LISTENING	<ul style="list-style-type: none">• Recognize level words, phrases and grammatical structures in listening texts of 4 minutes. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını dinleme parçalarında tanıyabilirim.• Identify gist/main idea. / Dinleme parçasının ana fikrini bulabilirim.• Identify specific information. / Dinleme parçasındaki özel bilgiyi bulabilirim.• Listen for signal words and phrases (e.g. first, second, finally, for example) in a listening text / Bağlaçları ve bağlaç ifadelerini tanıyabilirim.• Infer who the speakers are, what the situation is, the speaker's attitude and purpose. / Konuşanların kim olduğunu, konuştukları konunun ne olduğunu ve konuşanların konuşma amacını ve konuya ilişkin tutumlarına ilişkin çıkarım yapabilirim.• Decode features of intonation and stress. / Vurgu ve tonlamanın anlamını çözebilirim.

	<ul style="list-style-type: none"> • Note down key content words and phrases in listening texts. / Dinleme parçalarındaki anahtar sözcükleri ve ifadeleri yazabilirim.
SPEAKING	<ul style="list-style-type: none"> • Convey messages / information in individual turns. / Tek başıma bilgi ve mesaj aktarabilirim. • Convey messages / information in conversations/ interaction. / Bir başkasıyla konuşurken bilgi ve mesaj aktarabilirim. • Convey messages orally by producing <i>intelligible</i> English sounds such as consonant sounds, regular plural noun ending, features of stress, stress in phrasal verbs, features of intonation, and features of connected speech. / İngilizcenin seslerini ve vurgulamasını doğru bir şekilde telaffuz edebilirim.

A2+ DÜZEYİ

When I finish A2+ level, I can / Bu düzeyi bitirdiğimde

READING	<ul style="list-style-type: none"> • recognize level words, phrases and grammatical structures in reading resources of 400 words. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını okuma metinlerinde tanıyabilirim. • read for gist. / Metnin ana fikrini bulabilirim. • read for the main idea. / Paragrafın ana düşüncesini bulabilirim. • read for specific information. / Özel bir bilgiyi bulabilirim. • identify reference. / Metindeki kelimeler arasındaki göndermeleri bulabilirim. • infer the intended audience, purpose, tone and attitude. / Metnin hedef okuyucu kitlesi, yazarın amacı ve konu hakkındaki tutumuna ilişkin çıkarım yapabilirim. • guess meaning of unknown words from context. / Anlamını bilmediğim kelimelerin anlamını metinden çıkarabilirim.
WRITING	<ul style="list-style-type: none"> • Use level words, phrases and grammatical structures accurately in written production. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını yazılı bir metin oluşturmak için kullanabilirim. • Write accurate and meaningful sentences using a range of level words, phrases, and grammatical structures. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını kullanarak doğru ve anlamlı cümleler yazabilirim. • Follow basic punctuation rules (apostrophes, commas, full stops, exclamation marks, question marks, dashes and capital letters) at sentence level when writing. / Yazarken kesme işareti, virgül, nokta, ünlem işareti, soru işaret, tire ve büyük harf temel yazım kurallarını doğru bir şekilde kullanabilirim. • Write messages on familiar topics by writing paragraphs to give reasons, state opinions and cause/effect (Nedenleri anlatmak, fikir vermek ve neden-sonuç ilişkisini göstermek için bilindik konular hakkında paragraflar yazabilirim.
LISTENING	<ul style="list-style-type: none"> • Recognize level words, phrases and grammatical structures in listening texts of 6 minutes. / Düzeyin kelimelerini, ifadelerini ve dilbilgisi yapılarını dinleme parçalarında tanıyabilirim.

	<ul style="list-style-type: none"> • Identify gist/main idea. / Dinleme parçasının ana fikrini bulabilirim. • Identify specific information. / Dinleme parçasındaki özel bilgiyi bulabilirim. • Listen for signal words and phrases (e.g. first, second, finally, for example) in a listening text / Bağlaçları ve bağlaç ifadelerini tanıyabilirim. • Infer who the speakers are, what the situation is, the speaker's attitude and purpose. / Konuşanların kim olduğunu, konuştukları konunun ne olduğunu ve konuşanların konuşma amacını ve konuya ilişkin tutumlarına ilişkin çıkarım yapabilirim. • Decode features of intonation and stress. / Vurgu ve tonlamanın anlamını çözebilirim. • Note down key content words and phrases in listening texts. / Dinleme parçalarındaki anahtar sözcükleri ve ifadeleri yazabilirim.
SPEAKING	<ul style="list-style-type: none"> • Convey messages / information in individual turns. / Tek başıma bilgi ve mesaj aktarabilirim. • Convey messages / information in conversations/ interaction. / Bir başkasıyla konuşurken bilgi ve mesaj aktarabilirim. • Convey messages orally by producing <i>intelligible</i> English sounds such as consonant sounds, regular plural noun ending, features of stress, stress in phrasal verbs, features of intonation, and features of connected speech. / İngilizcenin seslerini ve vurgulamasını doğru bir şekilde telaffuz edebilirim.

B1 DÜZEYİ

When I finish B1 level, I can

READING	<ul style="list-style-type: none"> • Identify information through level words/ phrases/grammatical structures to comprehend reading texts of 600 words. • Identify gist by previewing the text rapidly/interpreting visual/contextual clues. • Identify the main idea by reading intensively/identifying key concepts/ideas/taking margin notes. • Identify specific information by reading rapidly/intensively/skipping large chunks of information/searching rapidly for contextual clues and key words/taking margin notes. • Recognize text cohesion at word reference (pronouns/nouns)/sentence level <i>by backwards referencing</i>. • Deduce meanings of words/phrases from context • Infer intended audience/author's attitude/purpose
WRITING	<ul style="list-style-type: none"> • Use level words, phrases and grammatical structures accurately in written production. • Write accurate and meaningful sentences using a range of level words, phrases and grammatical structures. • Follow basic punctuation rules • Convey messages by writing paragraphs on familiar topics

	<ul style="list-style-type: none"> • Write discursive essays by organizing information through writing thesis statement, supporting and concluding paragraphs, using linkers/sequence markers topics to express opinions
LISTENING	<ul style="list-style-type: none"> • Recognize level words, phrases, and grammatical structures to identify information in a listening text of <i>8 minutes</i>. • Identify the gist/main idea of a listening text by interpreting contextual clues, and listening for key words • Identify specific information by listening for key content words • Note down key/content words/important information in an organized structure using abbreviations, symbols, headings, sub-headings and visual forms • Infer who the speakers are, what the situation is, the speaker's attitude and purpose of a listening text by interpreting contextual and audio/visual clues, identifying key words, analyzing the choice and register of language.
SPEAKING	<ul style="list-style-type: none"> • Convey messages/ information in individual turns (monologues, structured presentations) by using a range of level words, phrases, and grammatical structures. • Convey messages/information in conversation/interactions by using a range of level words, phrases, and grammatical structures and appropriate speaking strategies • Convey messages orally by producing intelligible English sounds features of stress, intonation, and connected speech.

B1+ / B2 DÜZEYİ

When I finish B1+ and B2 level, I can

READING	<ul style="list-style-type: none"> • Identify information through level words/ phrases/grammatical structures to comprehend reading texts of 800 words. • Identify gist by previewing the text rapidly/interpreting visual/contextual clues. • Identify the main idea by reading intensively/identifying key concepts/ideas/taking margin notes. • Identify specific information by reading rapidly/intensively/skipping large chunks of information/searching rapidly for contextual clues and key words/taking margin notes. • Recognize text cohesion at word reference (pronouns/nouns)/sentence level <i>by forward and backward referencing</i>. • Deduce meanings of words/phrases from context • Infer intended audience/author's attitude/purpose
WRITING	<ul style="list-style-type: none"> • Use level words, phrases and grammatical structures accurately in written production. • Write accurate and meaningful sentences using a range of level words, phrases and grammatical structures.

	<ul style="list-style-type: none"> • Follow basic punctuation rules • Convey messages by writing paragraphs on familiar topics • Write discursive essays by organizing information through writing thesis statement, supporting and concluding paragraphs, using linkers/sequence markers topics to express opinions and <i>analyze cause-effect relationships</i>
LISTENING	<ul style="list-style-type: none"> • Recognize level words, phrases, and grammatical structures to identify information in a listening text of <i>10 minutes</i>. • Identify the gist/main idea of a listening text by interpreting contextual clues, and listening for key words • Identify specific information by listening for key content words • Note down key/content words/important information in an organized structure using abbreviations, symbols, headings, sub-headings and visual forms • Infer who the speakers are, what the situation is, the speaker's attitude and purpose of a listening text by interpreting contextual and audio/visual clues, identifying key words, analyzing the choice and register of language.
SPEAKING	<ul style="list-style-type: none"> • Convey messages/ information in individual turns (monologues, structured presentations) by using a range of level words, phrases, and grammatical structures. • Convey messages/information in conversation/interactions by using a range of level words, phrases, and grammatical structures and appropriate speaking strategies • Convey messages orally by producing intelligible English sounds features of stress, intonation, and connected speech.

EK 9: YÜRÜTÜLEN EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ ENGELLİ ÖĞRENCİLERİMİZ İÇİN KOLAYLAŞTIRICI UYGULAMALAR

1.Öncelikle engelli olduğunu beyan eden öğrencilerimize Üniversitemiz SKS Engelli Koordinatörlüğü (<http://www.engelli.yildiz.edu.tr>) ve Öğrenci Dekanlığı (<http://www.orgde.yildiz.edu.tr>) hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

2. Fiziksel engelli olan özellikle yürüme engeli olan öğrencilerimize Yüksekokulumuz giriş katında bir derslikte eğitim-öğrenim faaliyetlerine katılabilme imkânı sağlanmaktadır. Sürekli veya geçici engeli nedeniyle yazı yazamayan öğrenci sınavlara tek kişi olarak bir sınıfta/odada bir gözetmen eşliğinde alınmaktadır. Öğrencinin sınav sorularına ilişkin aktardığı cevaplar gözetmen tarafından sınav kâğıdına yazılmaktadır.

3. Görme engelli öğrencilerimiz için herhangi bir özel ders materyali bulunmamakta olup söz konusu öğrencilerimiz dersleri dinleyerek öğretim faaliyetlerine katılabilmektedirler. Değerlendirme sürecinde ise söz konusu öğrenci sınavlara tek kişi olarak bir sınıfta/odada bir gözetmen eşliğinde alınmaktadır. İlgili gözetmen sınav sorularını uygun görülen süre içerisinde öğrenciye okumakta ve öğrencinin vereceği cevapları sınav kâğıdına aktarmaktadır.

4. Yüksekokulumuz fiziki koşulları engelli bireylerin Yüksekokul binası içerisinde ihtiyaçlarını rahatlıkla karşılayabilmelerine imkân verecek şekilde tasarlanmıştır. Engelli rampaları, engelliler için sarı renkli yürüme bantları ve tabelalar, kabartmalı yerleşim planları, asansör, engelliler için WC, kantin ve mescit gibi fiziki imkânlardan yararlanma hususunda talep edildiği takdirde gereken her türlü destek verilebilmektedir.

EK 10: ENGELLİ ÖĞRENCİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ BAŞVURU FORMU

Adınız-Soyadınız		
Numaranız		
Doğum Tarihiniz		
Fakülteniz		
Bölümünüz/Sınıfınız		
Danışmanınız		
Cep Telefonu No.		
E-Posta Adresiniz		
Adresiniz(İkamet)		
Engeliniz Nedir?	Ortopedik (fiziksel) engel	()
	İşitme kaybı	()
	Görme kaybı	()
	Dil ve konuşma bozukluğu	()
	Otizm / Asperger sendromu	()
	Öğrenme güçlüğü (disleksi, dispraksi, hiperaktivite bozukluğu, dikkat eksikliği vb.)	()
	Kronik hastalık / sağlık sorunu	()
	Psikolojik/psikiyatrik problemler	()
	Diğer	()
Engel Durumunuz ile İlgili Bilgiler		
Engel Durumunuz?	Geçici ()	Kalıcı ()
Sağlık raporunuz varsa engel oranınız	%	
Engelinizin üniversitemizdeki eğitim yaşantınızı olumsuz etkilememesi için hangi hizmetlere gereksinim duymaktasınız?	Sınav materyallerinin alternatif formatta sunulması	()
	Ders çalışmam için yardımcı kişi	()
	Derste not tutacak yardımcı	()
	Kütüphane hizmetleri	()

	Yardımcı teknoloji (dinleme cihazı, kayıt cihazı, bilgisayar, diz üstü bilgisayar gibi)	()
	Derslerin kolay ulaşılabilir dersliklerde yürütülmesi	()
	Ders materyallerinin alternatif formatlarda sunulması (ses kayıtları, Braille, elektronik format)	()
	Psikolojik danışma	()
	Kampüs oryantasyon programı	()
	Binaların erişilebilir hale getirilmesi	()
	Diğer	()
Acil bir durumda iletişim kurulacak yakının adı		
İletişim kurulacak yakının telefonu		

EK 11: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

Uyarma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 4 – (1) Uyarma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) Yükseköğretim kurumu yetkililerince sorulan hususları haklı bir sebep olmadan zamanında cevaplandırmamak,
- b) Yükseköğretim kurumu yetkililerince tespit edilen yerler dışında ilan asmak,
- c) Yükseköğretim kurumunun izniyle asılmış duyuruları, program ve benzerlerini koparmak, yırtmak, değiştirmek, karalamak veya kirletmek.

Kınama cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 5 – (1) Kınama cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) Yükseköğretim kurumu yetkililerince istenilen bilgileri eksik veya yanlış bildirmek,
- b) Ders, seminer, uygulama, laboratuvar, atölye çalışması, bilimsel toplantı ve konferans gibi çalışmaların düzenini bozmak,
- c) **(Değişik:RG-7/11/2013-28814)²** Yükseköğretim kurumu içinde izinsiz olarak bildiri dağıtmak, afiş ve pankart asmak,
- ç) Yükseköğretim kurumunca asılmış duyuruları, program ve benzerlerini koparmak, yırtmak, değiştirmek, karalamak veya kirletmek,
- d) Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek.

Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 6 – (1) Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) **(Değişik:RG-23/12/2016-29927)** Öğrenme ve öğretme hürriyetini engelleyici veya yükseköğretim kurumlarının işleyiş ve huzurunu bozucu eylemlerde bulunmak,
- b) Disiplin soruşturmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini engellemek,
- c) Yükseköğretim kurumundan aldığı kendine hak sağlayan bir belgeyi başkasına vererek kullanırmak veya başkasına ait bir belgeyi kullanmak,
- ç) Yükseköğretim kurumunda kişilerin şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- d) Yükseköğretim kurumu personelinin, kurum içinde ya da dışında, şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- e) Yükseköğretim kurumunda alkollü içki içmek,
- f) Yükseköğretim kurumuna ait kapalı ve açık mahallerde yetkililerden izin almadan toplantılar düzenlemek.

Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 7 – (1) Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) Yükseköğretim kurumu personeli ve öğrencilerini tehdit etmek,
- b) Yükseköğretim kurumlarında işgal ve benzeri fiillerle yükseköğretim kurumunun hizmetlerini engelleyici eylemlerde bulunmak,
- c) Kurum personeli ve öğrencilerine fiili saldırıda bulunmak,
- ç) Yükseköğretim kurumlarında hırsızlık yapmak,
- d) Yükseköğretim kurumu bünyesinde mevcut bina, demirbaş eşya ve benzeri malzemeyi tahrip etmek veya bilişim sistemine zarar vermek,
- e) Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek,
- f) Seminer, tez ve yayınlarında intihal yapmak.

g) (Ek:RG-23/12/2016-29927) Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmasına rağmen, bu karara uymamak.

Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 8 – (1) Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

a) Yükseköğretim kurumu görevlilerine karşı cebir ve şiddet kullanarak görevin yapılmasına engel olmak,

b) Öğrencilere karşı cebir ve şiddet kullanarak yükseköğretim hizmetlerinden yararlanmalarını engellemek,

c) (Değişik:RG-7/11/2013-28814)¹ Suç sayılan eylemleri işlemek veya bir kimseyi veya grubu, cebir veya tehditle suç sayılan bir eylemi düzenlemeye veya böyle bir eyleme katılmaya zorlamak,¹

ç) Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak,

d) Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek,

e) Yükseköğretim kurumlarında cinsel tacizde bulunmak,

f) Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak,

g) Yükseköğretim kurumunun bilişim sistemine girerek kendisine veya başkasının yararına haksız bir çıkar sağlamak.

ğ) (Ek:RG-23/12/2016-29927) Soruşturma ile görevlendirilenleri tehdit etmek.

Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 9 – (1) Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

a) Mahkeme kararıyla kesinleşmiş olmak kaydıyla, suç işlemek amacıyla örgüt kurmak, böyle bir örgütü yönetmek veya bu amaçla kurulan örgüte üye olmak, üye olmamakla birlikte örgüt adına faaliyette bulunmak veya yardım etmek,

b) Yükseköğretim kurumlarında uyuşturucu veya uyarıcı maddeleri satmak, satın almak, başkalarına vermek ve ticaretini yapmak,

c) 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla, mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri kullanmak,

ç) Kişilerin vücudu üzerinde cinsel davranışlarda bulunmak suretiyle cinsel dokunulmazlıklarını ihlal etmek.

Öngörülmemiş disiplin suçları

MADDE 10 – (1) Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma ve çıkarma cezasını gerektiren disiplin suçları dışında, uyarma ve kınama cezası verilmesini gerektiren eylemlere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemlerde bulunanlara da aynı türden disiplin cezaları verilir.

Disiplin suçunun tekrerrü

MADDE 11 – (1) Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir eylemin tekrerründe bir derece ağır ceza uygulanır.

(2) Disiplin suçunun tekrerrü halinde yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası verilemez.

EK 12: DEPREM ANINDA NELER YAPMALI, NELER YAPMAMALISINIZ?



BİNA İÇİNDEYSENİZ

- **KESİNLİKLE PANİK YAPMAYINIZ.**
- **SABİTLENMEMİŞ DOLAP, RAF, PENCERE VB. EŞYALARDAN UZAK DURUNUZ.**
- **VARSA SAĞLAM SANDALYELERLE DESTEKLENMİŞ MASA ALTINA VEYA DOLGUN VE HACİMLİ KOLTUK, KANEPE, İÇİ DOLU SANDIK GİBİ KORUMA SAĞLAYABİLECEK EŞYA YANINA ÇÖMELEREK VEYA UZANARAK KENDİNİZE HAYAT ÜÇGENİ OLUŞTURUN.**
- **BAŞINIZI İKİ ELİNİZİN ARASINA ALARAK VEYA BİR KORUYUCU (YASTIK, KİTAP VB) MALZEME İLE KORUYUN. SARSINTI GEÇENE DEK BEKLEYİN.**
- **GÜVENLİ BİR YER BULUP, DİZ ÜSTÜ ÇÖK, BAŞ VE ENSEYİ KORUYACAK ŞEKİLDE KAPAN, DÜŞMEMEK İÇİN SABİT BİR YERE TUTUN HAREKETİNİ YAPIN. DEPREM SIRASINDA SARSINTI DURANA KADAR OLDUĞUNUZ YERDE KALIN.**

BİNA İÇİNDEYSENİZ

- **CAM, PENCERE, DIŞARIYA BAKAN DUVAR VE KAPILARDAN, AYDINLATMA TESİSATI VEYA ARMATÜRÜ GİBİ ÜZERİNİZE DÜŞECEK HER TÜR EŞYADAN UZAK DURUN.**
- **SARSINTI BAŞLADIĞINDA YATAKTAYSANIZ ORADA KALIN. ÜZERİNİZE DÜŞECEK AĞIR BİR EŞYA YOKSA BİR YASTIKLA BAŞINIZI KORUYUN; VARSA EN YAKINDAKİ GÜVENLİ ALANA GEÇİN.**
- **SİZE YAKIN ÇOK SAĞLAM VE YÜKE DAYANIKLI BİLDİĞİNİZ BİR KAPI DEĞİLSE, KAPIYI KULLANMAYIN. ÇOĞU İÇ MEKAN KAPISI BASİTÇE İNŞA EDİLMİŞTİR VE SİZİ KORUMAKTAN UZAKTIR.**
- **MERDİVENLERE YA DA ÇIKIŞLARA DOĞRU KOŞMAYIN. SARSINTI BİTENE KADAR İÇERİDE KALIN, ANCAK SARSINTI BİTİNCE DIŞARI ÇIKMAK GÜVENLİDİR. SARSINTI SIRASINDA BİNAYI TERK ETMEYE ÇALIŞMAYIN.**
- **ARAŞTIRMALAR, ÇOĞU YARALANMANIN BİNA İÇİNDE HAREKET EDERKEN VEYA DIŞARI ÇIKMAYA ÇALIŞIRKEN OLUŞTUĞUNU GÖSTERMEKTEDİR.**

BİNA İÇİNDEYSENİZ

- BALKONA ÇIKMAYIN.
- BALKONLARDAN YA DA PENCERELERDEN ATLAMAYIN.
- ASANSÖR KULLANMAYIN.
- ACİL DURUMLARI VE YANGINLARI BİLDİRMEK DIŞINDA TELEFONLARI KULLANMAYIN. KIBRİT VE ÇAKMAK YAKMAYIN, ELEKTRİK DÜĞMELERİNE DOKUNMAYIN.
- ELEKTRİKLERİN KESİLEBİLECEĞİNİN; YANGIN ALARMLARININ ÇALIŞABİLECEĞİNİN VE YANGIN SÖNDÜRME SİSTEMLERİNİN DEVREYE GİREBİLECEĞİNİN FARKINDA OLUN
- TEKERLEKLİ SANDALYEDE İSENİZ TEKERLEKLERİ KİLİTLEYEREK BAŞINIZI VE BOYNUNUZU KORUMAYA ALIN.
- MUTFAK, İMALATHANE, LABORATUVAR GİBİ İŞ ALETLERİNİN BULUNDUĞU YERLERDE; OCAK, FIRIN VB. CİHAZLARI KAPATIN. DÖKÜLEBİLECEK MALZEME VE MADDELERDEN UZAKLAŞIN.

BİNA İÇİNDEYSENİZ

- SARSINTI GEÇTİKTEN SONRA ELEKTRİK, GAZ VE SU VANALARINI KAPATIN; SOBA VE ISITICILARI SÖNDÜRÜN. DİĞER GÜVENLİK ÖNLEMLERİNİ ALIN.
- DAHA ÖNCEDEN HAZIRLANMIŞ ACİL DURUM ÇANTASI İLE GEREKLİ OLAN EŞYA VE MALZEMEYİ YANINIZA ALARAK BİNAYI DAHA ÖNCE TESPİT ETTİĞİNİZ YOLDAN DERHAL TERK EDİP TOPLANMA BÖLGESİNE GİDİN.
- HER BÜYÜK DEPREMDEN SONRA MUTLAKA ARTÇI DEPREM OLUR. BU NEDENLE SARSINTILAR TAMAMEN BİTENE KADAR HASARLI BİNALARA GİRMEYİN.
- ARTÇI DEPREMLER SIRASINDA DA ANA DEPREMDE YAPMANIZ GEREKENLERİ YAPIN.

BİNA DIŞINDA AÇIK ALANDAYSANIZ

- DIŐARIDA KALIN.
- ENERJİ HATLARINDAN, DİĞER BİNALARDAN, DİREKLERDEN, AĞAÇLARDAN VE DUVAR DİPLERİNDEN UZAKLAŞIN.
- AÇIK ARAZİDE ÇÖMELEREK ETRAFTAN GELEN TEHLİKELERE KARŞI HAZIRLIKLI OLUN.
- DENİZ KİYİSİNDAN UZAKLAŞIN.
- TOPRAK KAYMASI, TAŞ VEYA KAYA DÜŐEBİLECEK YAMAÇ ALTLARINDA BULUNMAYIN.

BİNA DIŞINDA AÇIK ALANDAYSANIZ

- BİNALARDAN DÜŐEBİLECEK BACA, CAM KIRIKLARI VE SIVALARA KARŞI TEDBİRLİ OLUN.
- TOPRAK ALTINDAKİ KANALİZASYON, ELEKTRİK VE GAZ HATLARINDAN GELECEK TEHLİKELERE KARŞI DİKKATLİ OLUN.
- EN BÜYÜK TEHLİKE BİNALARIN DIŐ DUVARLARININ YIKILMASIDIR. DIŐ DUVARLARDAN UZAK DURUN.
- DEPREM SIRASINDAKİ YER HAREKETİ NADİREN ÖLÜME VEYA YARALANMAYA SEBEP OLUR. DEPREMLE İLGİLİ ÇOĞU ÖLÜM ÇÖKEN DUVARLAR, PARÇALANAN CAMLAR VE DÜŞEN EŞYALARDAN KAYNAKLANMAKTADIR.

ARAÇ KULLANIYORSANIZ

- **YOLU KAPATMADAN, SAĞA YANAŞIP DURUN. KONTAK ANAHTARINI YERİNDE BIRAKIP, PENCERELER KAPALI OLARAK ARAÇ İÇERİSİNDE KALIN.**
- **SARSINTININ GEÇMESİNİ İHTİYATLA BEKLEYİN. DEPREMDE HASAR GÖREN YOL, KÖPRÜ VE RAMPALARI KULLANMAYIN.**
- **NORMAL TRAFİKTE, AĞAÇLARDAN, DİREKLERDEN VE ENERJİ NAKİL HATLARINDAN MÜMKÜN OLDUĞU KADAR UZAKLAŞIN. ANCAK SARSINTI DURDUKTAN SONRA AÇIK ALANLARA GİDİN.**

ARAÇ KULLANIYORSANIZ

- **ARAÇ MESKUN MAHALLERDE İSE YA DA GÜVENLİ BİR YERDE DEĞİLSE ARACI DURDURUN; KONTAK ANAHTARINI ÜZERİNDE BIRAKARAK ARACI TERK EDİN VE AÇIK ALANLARA GİDİN.**
- **BİR TÜNELİN İÇİNDE İSENİZ VE ÇIKIŞA YAKIN DEĞİLSENİZ, ARACINIZI DURDURUP AŞAĞIYA İNİN VE ARACINIZIN YANINA YAN YATARAK AYAKLARINIZI KARNINIZA ÇEKİN, ELLERİNİZİ DE BAŞINIZIN ÜSTÜNE KAVUŞTURUN.**
- **KAPALI BİR OTOARKTA İSENİZ; ARABANIZIN DIŞINA ÇIKIP YANINA YATIN. ÜZERİNİZE YIKILACAK TAVAN, TÜNEL GİBİ BÜYÜK KİTLELER ARACI BELKİ EZECEK, AMA YOK ETMEYECEKTİR. ARAÇ İÇİNDE OLDUĞUNUZ TAKDİRDE, ÜZERİNİZE DÜŞEN BİR PARÇA İLE EZİLMENİZE SEBEP OLABİLİR.**

TOPLU TAŞIMA ARAÇLARINDAYSANIZ

- GEREKMEDİKÇE, KESİNLİKLE METRO VE TRENEN İNMEYİN. ELEKTRİĞE KAPILABİLİR VEYA DİĞER BİR TRENİN ÇARPMASI İLE ZARAR GÖREBİLİRSİNİZ.
- TRENİN İÇİNDE SIKICA TUTTURULMUŞ ASKI, KORKULUK VEYA HERHANGİ BİR YERE TUTUNUN.
- METRO VEYA TREN PERSONELİ TARAFINDAN VERİLEN TALİMATLARI İZLEYİN.

ENKAZ ALTINDA KALDIYSANIZ

- KİBRİT VE ÇAKMAK YAKMAYIN.
- HAREKET ETMEYİN VE TOZ KALDIRMAYIN.
- AĞZINIZI VE BURNUNUZU MENDİL YA DA KIYAFETİNİZLE KAPATIN.
- BORULARA YA DA DUVARLARA VURARAK YERİNİZİ ARAMA KURTARMA EKİPLERİNE BİLDİRMEYE ÇALIŞIN VE ISLIK ÇALIN.
- BAĞIRMAYI SON ÇARE OLARAK KULLANIN. ÇÜNKÜ BAĞIRMAK TEHLİKELİ BOYUTLARDA TOZ YUTMANIZA NEDEN OLABİLİR.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU'NDA

- **DERS SIRASINDA**

- **D – E BLOKTAYSANIZ** → **ÖN KAPI (GÜVENLİK GÖREVLİLERİNİN OLDUĞU KAPI)**
- **N – F BLOKLARDAKİ SINIF / ODALARDAYSANIZ** → **ARKA KAPI (TEKNOPARK KAPISI)**
- **A BLOKTAYSANIZ** → **ACİL ÇIKIŞ KAPISI (-1 BODRUM KAT)**

- **DERS DIŞINDA SİZE EN YAKIN KAPI YOLUYLA BİNAYI BOŞALTIN.**

- **ASANSÖRLERİ KULLANMAYIN.**
- **DAHA FAZLASI İÇİN ÖĞRENCİ KİTAPÇIĞI SAYFA 45'İ İNCELEYİN.**

ÖZETLE...

- **TÜRKİYE'NİN VE İSTANBUL'UN BULUNDUĞU COĞRAFYA NEDENİYLE BİR DEPREM KUŞAĞINDA OLDUĞUNU,**
- **DEPREME HAZIR OLMANIN KURUMSAL KADAR BİREYSEL BİR ZORUNLULUK OLDUĞUNU,**
- **DEPREMİN DEĞİL PANİK VE BİNANIN ASIL TEHLİKELER OLDUĞUNU VE**
- **BUNLARDAN KAYNAKLANAN ZARARLARIN ALINACAK TEDBİRLER İLE AZALTILABİLECEĞİNİ**

UNUTMAMALİYİZ!

- **DAHA FAZLASI İÇİN WWW.AFAD.GOV.TR**
- **KISA BİR ÖZET İÇİN [TIKLAYINIZ.](#)**

EK 13: YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU YERLEŞİM PLANI

2 ND FLOOR 2. KAT	
Department of Modern Languages Modern Diller Bölümü	<ul style="list-style-type: none">• Head Office of the Department of Modern Languages Modern Diller Bölümü Başkanlığı• Academic Coordinators Akademik Koordinatörlük• Secretariat of the Department of Modern Languages Modern Diller Bölümü Sekreterliği• Instructor Offices Öğretim Görevlisi Odaları• Instructor Lounge Öğretim Görevlisi Dinlenme Odası
1 ST FLOOR 1. KAT	
Department of Basic English Temel İngilizce Bölümü	<ul style="list-style-type: none">• Head Office of the Department of Basic English Temel İngilizce Bölümü Başkanlığı• Staff Orientation and Development Office Personel Oryantasyonu ve Gelişimi Ofisi• Educational Technology and Statistical Analysis Office Eğitim Teknolojileri ve İstatistik Analiz Ofisi• Secretariat of the Department of Basic English Temel İngilizce Bölümü Sekreterliği• Student Affairs Öğrenci İşleri• Grades and Attendance Office Not ve Devamsızlık Ofisi• Instructor Offices Öğretim Görevlisi Odaları• Instructor Lounge Öğretim Görevlisi Dinlenme Odası• Library Kütüphane• Workshop Room Atölye Odası
GROUND FLOOR ZEMİN KAT	
Directorate Müdürlük	<ul style="list-style-type: none">• Director Yüksekokul Müdürü• Deputy Directors Müdür Yardımcıları• Administrative Secretariat Yüksekokul Sekreterliği• Written Communication and Personnel Affairs Yazılı İletişim ve Personel İşleri• Salaries and Payments

	<p>Muhasebe</p> <ul style="list-style-type: none">• Printing Room Baskı Odası• Instructor Offices Öğretim Görevlisi Odaları• Conference Hall Konferans Salonu• Canteen Kantin
BASEMENT FLOOR BODRUM KATI	
	<ul style="list-style-type: none">• Photocopy Center Fotokopi Merkezi• Computer Labs Bilgisayar Laboratuvarı• Exam Halls Sınav Salonları• Study Hall Çalışma Salonu• Building Supervisor Bina Sorumlusu• Ablution Rooms and Masjids Abdesthane ve Mescidler

EK 14: DAVUTPAŞA KAMPÜSÜ KROKİSİ



EK 15: DAVUTPAŞA KAMPÜSÜ AFET TOPLANMA ALANLARI

YDYO için afet toplanma bölgeleri 3 ve 4 numaralı bölgelerdir.



Bunları onaylar mıydın?



Korsan yayıncılık suçtur!

Korsan yayın alma!

Yarınki emeğini korumak için bugünden

DUR DE!

